



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



KONYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ-
EK FİNANSMAN (SŞP2-EF)**

**ÇEVRE ALTYAPI PROJELERİ İÇİN TASARIM İNCELEMESİ VE İHALE
DOKÜMANLARININ HAZIRLANMASINA YÖNELİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
(KOSKİ-C1/A)**

KOSKİ-W3 (KONYA-SUĞLA SU TEMİNİ İSALE HATTI İNŞAATI)

PAYDAŞ KATILIM PLANI

Haziran 2025



**SÜRDÜRÜLEBİLİR
ŞEHİRLER**



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI**



İLBANK
TÜRKİYE'NİN YAPICI GÜCÜ



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje Bilgileri

Proje	Detaylar
İsim	Sürdürülebilir Şehirler Projesi II- Ek Finansman KOSKİ-W3 (Konya-Suğla Su Temini İsale Hattı İnşaatı) Paydaş Katılım Planı (PKP)
Proje Sahibi	Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (KOSKİ)
Aracı	İLBANK A.Ş.
Danışman	SAFEGE ANKARA Merkez Şube Müdürlüğü (Türkiye) & SAFEGE (Fransa) (Üye) & TÜMAŞ Türk Mühendislik Müşavirlik Ve Taahhüt Şirketi (Türkiye) (Üye) - Ortak Girişim
Alt Danışman	POSEİDON Çevre Sosyal Danışmanlık Mühendislik Ticaret Ltd. Şti. (POSEİDON)

Düzenleme Kaydı

Şirket	Sürüm	Sunum Tarihi	Sunum Şekli
ILBANK A.Ş.	Rev00	25.02.2025	e-mail
ILBANK A.Ş.	Rev01	18.06.2025	e-mail
ILBANK A.Ş.	Rev02	24.06.2025	e-mail

Hazırlayan: POSEİDON Çevre Sosyal Danışmanlık Mühendislik Ticaret Ltd. Şti. (POSEİDON)

Pelin Deniz YOĞURTÇU	Proje Yöneticisi/Uluslararası Projeler Koordinatörü
Hilal AYDIN	Proje Mühendisi / Çevre Mühendisi
Fikret VAROL	Proje Mühendisi / Çevre Mühendisi
Begüm AYDOĞAN	Proje Mühendisi / Çevre Mühendisi
Cansu GÜLER	İş Güvenliği Uzmanı / Çevre Mühendisi
Hüseyin GÜNGÖR	İş Güvenliği Uzmanı
Merve YILDIRIM	Sosyolog
Ali Can Can	Sosyolog



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Bu Paydaş Katılım Planı, MGS Proje Danışmanlık Mühendislik Ticaret Ltd. Ltd. ve REA Danışmanlık Ltd. Ltd. (REA) Ortak Girişimi tarafından Dünya Bankası (DB) ve Avrupa Birliği (AB) tarafından desteklenen Sürdürülebilir şehirler Projesi II - Ek Finansman (SCP-II AF) kapsamında İLBANK A.ř. adına hazırlanmıştır. POSEİDON Danışmanlık Mühendislik Ticaret A.ř.'nin izni olmadan baskı, fotokopi veya başka yollarla çoğaltılamaz ve/veya yayınlanamaz; POSEİDON Danışmanlık Mühendislik Ticaret Ltd. Ltd. şirketinin izni olmaksızın basım, fotokopi veya başka bir yolla çoğaltılamaz ve/veya yayınlanamaz; bu izin olmaksızın üretildikleri amaç dışında kullanılamaz.





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

İçindekiler Tablosu

Şekiller Listesi	iii
Tablolar Listesi	iv
Kısaltmalar Listesi	i
YÖNETİCİ ÖZETİ	1
1 GİRİŞ	3
1.1 Hedefler	3
1.2 Kapsam	4
1.3 Tanımlar	5
1.4 Proje Tanımı	6
1.4.1 Etki Alanı	8
1.5 PKP'nin Uygulanması	11
2 YASAL ÇERÇEVE	12
2.1 Türkiye'de Kurumsal ve Yasal Çerçeve	12
2.2 Uluslararası Standartlar ve DB Koruma Önlemi Politikaları	14
3 ÖNCEKİ PAYDAŞ KATILIMI FAALİYETLERİNİN KISA ÖZETİ	16
4 PAYDAŞ TANIMLAMA VE ANALİZİ	18
4.1 Projeden Etkilenen Kişiler (PEK)	23
4.2 Diğer İlgili Taraflar	24
4.3 Hassas/Dezavantajlı Bireyler veya Gruplar	25
4.4 Proje Paydaş İhtiyaçlarının Özeti	27
5 PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI	33
5.1 Paydaş Katılım Programının Amacı ve Zamanlaması	33
5.2 Bilgi Paylaşımı İçin Önerilen Strateji	39
5.3 Hassas/Dezavantajlı Bireylerin/Grupların Görüşlerinin Entegrasyonuna Yönelik Önerilen Strateji	45
5.4 Zaman Çizelgeleri	45
5.5 Yorumların İncelenmesi	47
5.6 Projenin Gelecek Aşamaları	47
6 PAYDAŞ KATILIMI FAALİYETLERİNİN UYGULANMASINA YÖNELİK KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR	48
6.1 Kaynaklar ve Bütçe	48
6.2 Yönetim Fonksiyonları ve Sorumluluklar	48
7 ŞİKÂyet MEKANİZMASI	52
7.1 Mevcut Şikâyet Mekanizmasının Değerlendirilmesi	57
7.2 Şikâyetlerin Toplanması ve Kayıt Altına Alınması	58





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

7.3	şikâyetlerin Sınıflandırılması.....	60
7.4	şikayetin Değerlendirilmesi.....	61
7.5	şikayetin Çözümü ve Kapatılması	62
7.6	şikayet Mekanizmasına İlişkin Düzenli Geri Bildirimlerin Paydaşlarla Paylaşılması	62
8	İZLEME VE RAPORLAMA	63
8.1	Paydaşların İzleme Faaliyetlerine Dahil Edilmesi	66
8.2	Paydaş Gruplarına Geri Bildirim Raporlaması	66
EKLER.....		67
Ek-A: şikayet Kayıt Formu.....		68
Ek-B: şikayet Kaydı.....		69
Ek-C: şikayet Kapatma Formu		70
Ek-D: Danışma Formu		71
Ek-E: şikâyet İzleme Tablosu		72





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

şekiller Listesi

şekil 1-1. Suğla Grubu Su Temini Projesi	8
şekil 1-2. Projedeki Değişiklik Sonrası Yeni Eklenen İletim Hattı (10 km)	8
şekil 1-3. Etki Alanı	10
şekil 4-1. Kategorilere Göre Paydaşlar	18
şekil 4-2. Paydaş Kategorileri için Temel Katılım Diyagramı	19
şekil 4-3. Paydaş Önceliklendirmesi için Temel Etki/İlgi Tablosu	21
şekil 7-1. Genel şikâyet Prosedürü Akış şeması	53
şekil 7-2. Ayrıntılı şikayet Mekanizması	54
şekil 7-3. Projeye İlişkin şikâyetler için şikayet Mekanizması Akış şeması	55
şekil 7-4. Çalışan şikâyetlerine İlişkin şikayet Mekanizması Akış şeması	56
şekil 7-5. KOSKİ Websitesi Ana Sayfası	58





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablolar Listesi

Tablo 3-1. Görüşmelerden Fotoğraflar	16
Tablo 4-1. Paydaş Grupları	19
Tablo 4-2. Paydaş Önceliklendirme Tablosu.....	22
Tablo 4-3. İLBANK Yöntemine Göre Konya Suğla Grubu Nüfus Projeksiyonları	23
Tablo 4-4. Proje Paydaşı Olarak Belirlenen Kamu İdareleri.....	23
Tablo 4-5. Projedeki Diğer İlgili Tarafların Analizi	24
Tablo 4-6. Proje Paydaşlarının İhtiyaçları	28
Tablo 5-1. Paydaş Katılım Günlüğü İçin Örnek Tablo	34
Tablo 5-2. Paydaş Katılım Programı	35
Tablo 5-3. Önerilen Bilgi Paylaşım Stratejisi	40
Tablo 5-4. Önerilen Danışma Stratejisi	43
Tablo 5-5. Proje Uygulama Aşamasında Önerilen Paydaş Katılım Programı	46
Tablo 6-1. Sosyal Katılım Çerçevesine İlişkin Rol ve Sorumluluklar	48
Tablo 7-1. Şikayetlerin Sınıflandırılması.....	60
Tablo 8-1. Anahtar Performans Göstergeleri	64





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Kısaltmalar Listesi

AB	Avrupa Birliği
ASAT	Atık Su Arıtma Tesisi
CDŞ	Cinsiyete Dayalı Şiddet
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirmesi
ÇSİR	Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları
ÇSYÇ	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
CSİ/CT	Cinsel Sömürü ve İstismar / Cinsel Taciz
DB	Dünya Bankası
DBG	Dünya Bankası Grubu
DSİ	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
DSÖ	Dünya Sağlık Örgütü
EA	Etki Alanı
EF	Ek Finansman
EK	Etik Komitesi
EMP	Elektromanyetik Pompa
HKT	Halkın Katılımı Toplantısı
İLBANK	İller Bankası A.Ş.
İO	İş Ortaklığı
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İT	Diğer İlgili Taraflar
KOSKİ	Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
KÖYA	Katılım Öncesi Yardım Aracı
KSS	Kusur Sorumluluk Süresi
MEDAŞ	Meram Elektrik Dağıtım A.Ş.
OP	Operasyonel Politika
PEK	Projeden Etkilenen Kişiler
PKP	Paydaş Katılım Planı
POSEİDON	POSEİDON Çevresel Sosyal Danışmanlık Müh. Tic. Ltd. Şti.
Proje	Sürdürülebilir Şehirler Projesi II – Ek Finansman (KOSKİ-W3)
PTD	Proje Tanımlama Dokümanı
PUB	Proje Uygulama Birimi
REA	REA Danışmanlık Ltd. Şti.
RG	Resmî Gazete
SŞP	Sürdürülebilir Şehirler Projesi





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

SşP-II EF	Sürdürülebilir şehirler Projesi – II Ek Finansman
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
şM	şikâyetlerin Giderilmesi Mekanizması
TCÖ	Topluluk Kamu Örgütü
TİG	Toplum İrtibat Görevlisi
TM	Terfi Merkezi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UKVTS	Uzaktan Kontrol ve Veri Toplama Sistemi
UFK	Uluslararası Finans Kurumu
YİMER	Yabancılar İletişim Merkezi





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

YÖNETİCİ ÖZETİ

İLBANK A.Ş. (İLBANK), Dünya Bankası (DB) ve Avrupa Birliği (AB) desteğiyle Sürdürülebilir Şehirler Projesi'ni (SCP) bir dizi proje olarak uygulamaktadır. SCP, katılımcı belediyelerin ve kamu hizmetlerinin altyapı hizmet ihtiyaçlarını iyileştirmeyi amaçlamaktadır. SCP II - Ek Finansman (AF), kentsel hizmetler için artan talepleri ele alarak, gelecekteki altyapı ihtiyaçlarını planlayarak, öncelikli yatırımlar için finansmanı harekete geçirerek ve güncellenen 6360 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na uyarak sürdürülebilir kentsel kalkınmada belediyeleri daha fazla desteklemek için geliştirilmiştir. SCP I, SCP II ve SCP II-AF, programı kentsel ulaşım, sıfır atık, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, belediye sosyal hizmetleri, afet kurtarma, kentsel yenileme ve restorasyon gibi daha geniş sektörleri içerecek şekilde genişleten yeni nesil operasyonları temsil etmektedir.

Proje, alternatif su temin sistemlerinin kurulması nedeniyle Seydişehir mahallelerinin hariç tutulmasının ardından Ahırlı ve Yalıhüyük İlçelerinde (Suğla Grubu olarak anılacaktır) uygulanacaktır. Temel amaç, güvenilir ve sürdürülebilir bir su temin sistemi sağlayarak içme suyu kalitesini artırmak, halk sağlığı risklerini azaltmak ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi desteklemektir. Proje, Seydişehir İlçesi'nin Aşağıkaraören Mahallesi'nde açılan kuyulardan temin edilen suyun Seydişehir'e ulaştırılması için **55,5 km uzunluğunda içme suyu isale hattı**, **üç pompa istasyonu** ve **yeni bir toplama deposu** inşa edilmesini içermektedir. Bu girişim, ulusal ve AB su kalitesi standartlarıyla uyumludur ve mevcut içme suyu altyapısındaki eksiklikleri gidermeyi amaçlamaktadır.

Proje SCP-II-AF kapsamında finanse edilmektedir ve teknik ve finansal fizibilite çalışmaları İLBANK'ın gerekliliklerine uygun olarak başlatılmıştır. Paydaş Katılım Planı (PKP), **POSEIDON & SUEZ** tarafından **Türk çevresel ve sosyal mevzuatı, Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP'ler), Dünya Bankası Genel ÇSG Kılavuzları, Sanayi Sektörü Kılavuzları ve İLBANK'ın Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi (ÇSYÇ)** ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Çevresel ve sosyal etki değerlendirmeleri, **Türk Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği, AB ÇED Direktifi ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Koruma Politikaları** uyarınca gerçekleştirilmiştir. Bu değerlendirmelere dayanarak, Proje, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na (ÇŞİM) bir **Proje Tanıtım Dosyası** sunulmasını gerektiren Türk ÇED Yönetmeliği Ek II kapsamına girmektedir. Bakanlık, PKP'nin Ek-A'sında belgelendiği üzere, Projenin **ÇED Muafiyeti** için uygun olduğunu belirlemiştir.

Dünya Bankası OP 4.01'e göre Proje, potansiyel çevresel ve sosyal etkilerinin **çoğunlukla geri döndürülebilir, sahaya özgü ve azaltıcı önlemlerle yönetilebilir** olduğunu gösteren **Kategori B** Projesi olarak sınıflandırılmıştır.

Paydaş katılımı, çevresel ve sosyal riskleri yönetmenin kritik bir bileşenidir. Projenin PKP'si, yaşam döngüsü boyunca **paydaşlarla yapıcı ilişkiler** kurmayı ve sürdürmeyi amaçlamaktadır. Erken katılım, paydaşların **ilgili bilgilere zamanında erişmesini** ve **proje tasarımı ve etki değerlendirmeleri hakkında girdi sağlama** fırsatlarına sahip olmasını sağlar.

Paydaş katılımının temel hedefleri şunlardır:

- Projeden etkilenebilecek veya Projeyi etkileyebilecek **doğrudan ve dolaylı paydaşların** ve ilgili tarafların belirlenmesi.
- Paydaşların Proje ile ilgili **endişe** ve beklentilerinin anlaşılması.
- Paydaşların Projenin çevresel ve sosyal etkileri/riskleri hakkında **doğru ve zamanında bilgi** almalarının sağlanması.



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

- Paydaşlara Proje süresi boyunca **endişelerini ve görüşlerini dile getirme fırsatlarının** sağlanması.
- Paydaş geri bildirimlerinin zamanında alınmasını ve **karar verme sürecine** dahil edilmesini sağlamak.

Bu rapor kapsamında paydaşlar tespit edilmiş ve paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir. Tespit edilen ve görüşölen paydaşların Projeden etkilenme düzeyleri belirlenmiş ve ilgili bölömlerde belirtilmiştir.

KOSKİ'nin mevcut şikayet Mekanizması PKP içerisinde değerlendirilmiştir. Mevcut şikâyet prosedöünün eksikliklerini gidermek amacıyla Dünya Bankası Politikaları ve Standartlarına uygun olarak yeni şikayet Mekanizması hazırlanmıştır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

1 GİRİŞ

İLBANK A.Ş. (İLBANK), Dünya Bankası (DB) ve Avrupa Birliği'nin (AB) teknik ve mali desteği ile Sürdürülebilir Şehirler Projesi'ni (SŞP) bir dizi proje olarak uygulamakta olup, SŞP I ve II halihazırda uygulanmaktadır. SCP, katılımcı belediyelerin ve kamu hizmetlerinin altyapı hizmet ihtiyaçlarını iyileştirmeyi amaçlamaktadır.

SCP II - Ek Finansman (AF), sürdürülebilir kentsel kalkınma yatırımları için belediyelerden gelen artan talebi karşılamak için ek bir destek mekanizması oluşturmayı amaçlamaktadır: kentsel hizmetler için mevcut ve artan taleplere cevap vermek; gelecekteki altyapı hizmeti ihtiyaçlarını sürdürülebilir bir şekilde planlamak; öncelikli yatırımları finanse etmek için finansmanı harekete geçirmek; ve Aralık 2012'de değiştirilen 6360 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile öngörülen yeni mekansal planlama yetkilerine ve altyapı hizmeti gereksinimlerine uymak. SCP I, SCP II ve SCP II-AF, kentsel planlama sistemlerine daha özel bir odaklanma sağlayacak ve programı kentsel ulaşım; sıfır atık; enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, belediye sosyal hizmetleri, afet kurtarma, kentsel yenileme ve restorasyon sektörleri gibi daha geniş sektörlerle genişletecek olan yeni nesil operasyonlardır.

SCP-II AF kapsamında tanımlanan belediyelerin önerilen alt proje yatırımları, danışman firmalar tarafından yürütülen çevresel ve sosyal etki ve risk değerlendirme çalışmalarına tabidir. Projenin türüne ve etkilerin niteliğine ve büyüklüğüne bağlı olarak, finanse edilecek projeler için Nisan 2019'da İLBANK A.Ş. tarafından hazırlanan SCP-II AF'nin Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesinde (ÇSYÇ) tanımlandığı şekilde bir Paydaş Katılım Planı (PKP) hazırlanacaktır.

Projenin Ahırılı, Seydişehir ve Yalınhüyük İlçelerinde uygulanması planlanmaktadır. Proje kapsamında Ahırılı, Seydişehir ve Yalınhüyük İlçelerine bağlı mahallelerin içme suyu ihtiyacının karşılanması için isale hatları, depolar ve terfi merkezleri vasıtasıyla su temini, depolanması, iletimi ve dağıtımının sağlanması hedeflenmektedir. Ancak zaman içerisinde Seydişehir ilçesinin acil su ihtiyacını karşılamak üzere kuyular açılmış ve Seydişehir mahallelerinin içme suyu bu kuyulardan temin edilmektedir. Bu nedenle KOSKİ, Seydişehir mahallelerinin Proje kapsamından çıkarılmasını talep etmektedir. Kapsam değişikliği ile Proje, Ahırılı ve Yalınhüyük ilçelerinin mahallelerine (bundan sonra Suğla Grubu olarak anılacaktır) hizmet verecektir. Bu proje ile su kalitesinin iyileştirilmesi, halk sağlığı risklerinin azaltılması ve sürdürülebilir ekonomik büyümenin desteklenmesi mümkün olacaktır. Ayrıca, mevcut içme suyu sisteminin yetersiz olduğu mahallelerde, içme suyu sistemi ulusal ve AB standartlarına uygun seviyelere yükseltilecektir. Proje, 55,5 km uzunluğunda bir içme suyu isale hattı inşa ederek Muğla Grubu'na güvenilir ve sürdürülebilir içme suyu sağlamayı amaçlamaktadır. Suğla Grubu'nun su ihtiyacı Seydişehir İlçesi Aşağıkaraören Mahallesi'nde açılan kuyulardan karşılanacaktır. Proje mahallelerine 3 adet pompa istasyonu ve inşa edilecek yeni bir toplama deposu ile su temin edilecektir.

1.1 Hedefler

Proje, SCP-II-AF kapsamında finanse edilecektir. İLBANK'ın teknik şartnamesine göre, Projenin SCP-II-AF kapsamındaki teknik ve mali fizibilite çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmalara ek olarak, bu PKP POSEIDON & SUEZ tarafından Türk çevresel ve sosyal mevzuatına, Operasyonel Politikalar (OP'ler) dahil olmak üzere DB Koruma Politikalarına, DBG Genel ÇSG Kılavuzlarına ve Sanayi Sektörü Kılavuzlarına ve İLBANK'ın ÇSYÇ'sine uygun olarak hazırlanmıştır.

¹ İLBANK A.Ş. (2019). Türkiye Sürdürülebilir Şehirler Projesi - II Ek Finansman (P170612). Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi. <https://documents1.worldbank.org/curated/ru/921361554098772741/pdf/Environmental-and-Social-Management-Framework.pdf> adresinden alındı.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje için 29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği, AB ÇED Direktifi (85/337/EEC) ve Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Koruma Politikalarına dayalı bir tarama süreci yürütülmüştür. Dünya Bankası Çevresel Değerlendirme OP'si (OP 4.01) kapsamında projeler, çevre üzerindeki etkilerinin derecesine göre A, B, C kategorileri altında sınıflandırılmaktadır. Tanımlanan sınıflandırma, projenin türü, yeri, hassasiyeti, ölçeği, yapısı ve potansiyel etkilerinin yönlerine dayanmaktadır. Öte yandan, ulusal ÇED Yönetmeliği ve AB ÇED Direktifi, projelerin etkilerini eşiklere/kriterlere göre inceleyerek ve Ek-I ve Ek-II'de listelenen projeleri kullanarak proje kategorizasyonunu belirlemek için benzer bir yaklaşıma sahiptir. Ulusal ÇED Yönetmeliğinde projeler "ÇED Gereklidir" ve "ÇED Gerekli Değildir" veya "ÇED'den Muafır" şeklinde sınıflandırılırken, AB ÇED Direktifinde "Zorunlu ÇED" ve "Üye Devletlerin Takdirine Bağlı ÇED" şeklinde kategorize edilmiştir.

Proje bileşenleri ulusal ÇED Yönetmeliği uyarınca değerlendirildiğinde, Projenin aşağıdaki madde uyarınca yönetmeliğin Ek II'sinde yer aldığı sonucuna varılmıştır:

"44-Akarsu yatakları ile ilgili projeler; b) Sürekli akış gösteren akarsuların yataklarında 5 km veya daha fazla düzenleme yapılan projeler,"

Bu nedenle, proje için yetkili çevre danışmanlık firması tarafından yönetmeliğin Ek IV'ünde verilen formata uygun olarak bir Proje Tanıtım Dosyası hazırlanacak ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na (ÇŞİDB) sunulacaktır. ÇŞİDB'in değerlendirmesinin ardından proje için "ÇED Gereklidir" veya "ÇED Gerekli Değildir" kararı verilir ve prosedür ÇŞİDB'in kararı doğrultusunda devam eder. Bu nedenle, bu Proje için "ÇED Muafiyeti" kararı verilmiş ve Ek-A'da sunulmuştur.

Dünya Bankası OP 4.01'e göre, Proje, potansiyel etkilerin çoğunlukla geri döndürülebilir, sahaya özgü ve bir dizi potansiyel etki azaltma önlemine sahip olduğu **Kategori B** Projesi olarak tanımlanmıştır.

Paydaş katılımı, bir projenin çevresel ve sosyal etkilerinin/risklerinin başarılı bir şekilde yönetilmesi için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkiler kurmanın temelidir. Paydaş katılımının amacı, projenin tüm ömrü boyunca çeşitli dış paydaşlarla yapıcı bir ilişki kurmak ve sürdürmektir. Katılım sürecinin projenin erken aşamalarında başlatılması, halkın ilgili tüm bilgilere zamanında erişiminin sağlanmasına yardımcı olur ve paydaşlara proje tasarımına ve etkilerin değerlendirilmesine girdi sağlama fırsatı sunar.

Paydaş katılımının ana hedefleri şunlardır;

- Projenin doğrudan ve dolaylı paydaşlarını ve projeden etkilenebilecek ve/veya projeyi ve faaliyetlerini etkileyebilecek diğer ilgili tarafları belirlemek,
- Paydaşların projeye ilgili ilgi ve endişelerinin niteliğini belirlemek,
- Paydaşlara proje ve projenin çevresel ve sosyal etkileri/riskleri hakkında yeterli ve zamanında bilgi verilmesini sağlamak,
- Bu gruplara endişe ve görüşlerini dile getirme fırsatları sağlamak,
- Karar verme sürecinde dikkate alınabilmeleri için yorumların zamanında alınmasını sağlamak.

1.2 Kapsam

Bu PKP, (i) dış ilişkiler ve kaygılarla ilgili konularda tam olarak bilgilendirilmiş kurulum ve operasyon, (ii) paydaş konularını ve kaygılarını anlamak için geliştirilecek yöntemler kapsamında ilgili her grubun



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

katılım kapasitelerine ve kültürel normlarına saygı duyulacak bir ortam, (iii) paydaşların kaygılarını anlamak ve kaygıları temelinde onlarla adil, şeffaf ve açık bir diyalog kurulmasını sağlar.

PKP aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

- **Giriş:** PKP'nin hedefleri, kapsamı ve uygulanması, PKP'deki bazı anahtar kelimelerin tanımları, Proje'nin kapsamı ve etki alanı (EA) ile hassas alanların belirlenmesine ilişkin özet bilgiler,
- **Yasal Çerçeve:** Proje tarafından takip edilecek ve Proje için geçerli olacak ulusal ve uluslararası mevzuat ve standartların sosyal yönlerinin tanımı,
- **Önceki Paydaş Katılım Faaliyetlerinin Kısa Özeti:** Proje kapsamında bugüne kadar gerçekleştirilen Paydaş Katılım Faaliyetleri,
- **Paydaş Tanımlama ve Analizi:** Proje paydaşlarının kimler olduğunun ve projenin hedefleri üzerindeki etkilerinin neler olabileceğinin belirlenmesi,
- **Paydaş Katılım Programı:** Paydaşların beklentilerinin, kararlarının, risklerinin/sorunlarının ve proje ilerleme bilgilerinin doğru zamanda, doğru kişiye, en verimli ve etkili bilgi düzeyinde iletilmesini sağlamak için oluşturulan sistematik bir yaklaşım,
- **Paydaş Katılım Faaliyetlerini Uygulamak İçin Kaynaklar ve Sorumluluklar:** Paydaş Katılım Faaliyetleri için mevcut ve planlanan kaynakların durumu ve PKP'yi yönetmek ve uygulamak için hangi personelin tahsis edileceği,
- **Şikayet Mekanizması (ŞM):** Projeden etkilenen kişilerin şikayetlerini ve endişelerini proje yönetiminin dikkatine getirebilecekleri sürecin açıklaması ve bunların nasıl değerlendirileceği ve ele alınacağı,
- **İzleme ve Raporlama:** Proje paydaşlarını veya üçüncü taraf gözlemcileri proje etkilerinin ve azaltma programlarının izlenmesine dahil etme planlarının açıklaması ve paydaş katılım faaliyetlerinin sonuçlarının hem etkilenen paydaşlara hem de borç verenlere nasıl, ne zaman ve nerede bildirileceği.

1.3 Tanımlar

Projeden Etkilenen Kişiler (PEK): Bir projenin uygulanması sonucunda inşa edilmiş bir yapı, arazi (konut, tarım veya mera), yıllık veya çok yıllık mahsul ve ağaçlar veya herhangi bir sabit veya taşınabilir varlığın mülkiyetini, kullanımını veya başka bir şekilde faydalanma hakkını tamamen veya kısmen, kalıcı veya geçici olarak kaybeden kişi.

Paydaş: Bir projeye ilgilenen ve potansiyel olarak etkilenen veya bir projeyi etkileme yeteneğine sahip olan tüm bireyler, gruplar, kuruluşlar ve kurumlar.

Dahili Paydaşlar: Çalışanlar ve yükleniciler gibi bir işletmenin içinde doğrudan çalışan gruplar veya bireyler.

Dış Paydaşlar: Müşteriler, tedarikçiler, toplum, Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar) ve hükümet gibi işletme tarafından doğrudan istihdam edilmeyen veya sözleşmeli olmayan ancak işletmenin kararlarından bir şekilde etkilenen işletmenin dışındaki gruplar veya bireyler. Hassas/Dezavantajlı Bireyler/Gruplar: Cinsiyet, etnik köken, yaş, fiziksel veya zihinsel engellilik, ekonomik dezavantaj nedeniyle yeniden yerleşim yardımı ve ilgili kalkınma yardımlarını talep etme veya bunlardan yararlanma yetenekleri sınırlı olan kişiler.

Hassas/Dezavantajlı Bireyler/Gruplar: Cinsiyet, etnik köken, yaş, fiziksel veya zihinsel engellilik, ekonomik dezavantaj nedeniyle yerleşim yardımı ve ilgili kalkınma yardımlarını talep etme veya bunlardan yararlanma yetenekleri sınırlı olan kişiler.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

İtiraz/Resmi Şikayet: Üçüncü taraf müdahalesi veya çözümüne yardımcı olmak için tahkim gerektiren bir sorun, şikayet ve/veya anlaşmazlık. Genellikle, şikayetlerin topluluğun tamamını ilgilendirdiği ve bir süredir resmi bir şekilde çözülmediği düşünülür.

Şikayet: Bir topluluk üyesi, grup veya kurum tarafından Projeye, ticari faaliyet ve/veya yüklenici davranışı sonucunda bir tür suç, zarar, bozukluk veya kayıp yaşadıklarına dair bildirimde bulunulması.

Şikayet Mekanizması: Şirketin, yüklenicilerinin veya çalışanlarının performansı veya davranışlarıyla ilgili topluluk şikayetlerini ele almak, değerlendirmek ve çözmek için açık ve şeffaf bir çerçeve sağlayan resmi bir yol.

Proje Uygulama Birimi (PUB): Projenin çevresel, sosyal ve İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) uygulamalarından, yapım öncesi, arazi hazırlığı, inşaat ve işletme aşamaları boyunca sorumlu birimdir. PUB Ekibi en az altı personelden oluşur: PIU Başkanı (veya Proje Yöneticisi), iki mali uzman, Çevre Uzmanı, Sosyal Uzman ve İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Uzmanı.

ŞM Ekibi: İç ve dış paydaşlardan gelen şikayet, talep ve yorumları değerlendiren ve ulusal mevzuat, İLBANK ŞY Politikası ve Dünya Bankası Operasyonel Politikaları doğrultusunda hazırlanan ÇSYP ve PKP'ye uygun olarak Şikayet Mekanizması prosedürlerini uygulayan ekiptir. GRM Ekibi, Toplum İrtibat Görevlisi (CLO) (2 kişi, bir erkek ve bir kadın), PUB Ekibinin Sosyal Uzmanı ve Yüklenici / Alt Yüklenici (ler) ve Tedarikçi (ler) in Ç&S Uzman(lar)ından oluşur.

1.4 Proje Tanımı

Bölüm 1'de belirtildiği gibi, Proje başlangıçta Ahırlı, Seydişehir ve Yalılıyük ilçelerine hizmet vermek üzere planlanmıştır. Proje, Ahırlı İlçesi'ne bağlı mahallelerin (Ahırlı, Akkise, Aliçerçi, Bademli) içme suyu ihtiyacını karşılamak üzere isale hatları, depolar ve terfi merkezleri aracılığıyla su temini, depolama, iletim ve dağıtımını sağlamayı amaçlamıştır. Balıklava, Büyüköz, Çiftlik, Erdoğan, Karacakuyu, Kayacık, Küçüköz mahalleleri), Seydişehir (Aşağıkaraören, Başkaraören, Ortakaraören mahalleleri) ve Yalılıyük İlçeleri (Arasöğüt, Saray, Yalılıyük mahalleleri). Bu mahallelere su temin edecek isale hattının uzunluğu 58.496 m olarak belirlenmiştir. 2020'de hazırlanan ilk projeye göre, içme suyu 4 gruplu bir terfi istasyonundan (TMY1) 2 yeni toplama deposuna (DY1 ve DY2), Saray mahallesindeki mevcut su deposuna ve Yalılıyük mahallesi için inşa edilecek yeni su deposuna pompalanacaktı. Toplama depolarının manevra odalarına yerleştirilecek pompalar ile DY1'den Akkise'ye ve DY2'den Bademli'ye su pompalanacaktır. Ayrıca Ahırlı mahallesi yakınlarına yapılacak toplama deposu (DY3) ve bu deponun manevra odasına yapılacak terfi merkezi ile Ahırlı'nın ihtiyacı mevcut depoya pompalanacaktı. Ancak zaman içerisinde Seydişehir ilçesinin acil su ihtiyacını karşılamak üzere kuyular açılmış ve Seydişehir mahallelerinin içme suyu bu kuyulardan temin edilmektedir. Bu nedenle KOSKİ, Seydişehir mahallelerinin Proje kapsamından çıkarılmasını talep etmektedir. Projenin hizmet vereceği ilçelerdeki değişikliklerden sonra planlanan Proje aşağıdaki şekilde güncellenmiştir:

Proje, Konya İli'nin Ahırlı İlçesi (Ahırlı, Akkise, Aliçerçi, Bademli, Balıklava, Büyüköz, Çiftlik, Erdoğan, Karacakuyu, Kayacık, Küçüköz mahalleleri) ve Yalılıyük İlçesi'ni (Arasöğüt, Saray, Yalılıyük mahalleleri) kapsamaktadır. Bu mahalleler raporun ilerleyen bölümlerinde Suğla Grubu olarak anılacaktır. Suğla Grubunun su ihtiyacı, Seydişehir İlçesi Aşağıkaraören Mahallesi'nin yaklaşık 1000 metre batısında ve Suğla Gölünün yaklaşık 4 kilometre kuzey doğusunda yer alan 2 adet sondaj kuyusundan (2 ve 3 numaralı Suğla Grubu sondaj kuyuları) karşılanacaktır. Seydişehir İlçesine bağlı mahallelerin Proje kapsamından çıkarılması nedeniyle Ortakaraören ve Başkaraören mahallelerine giden hat Proje kapsamından çıkarılmış ve planda yapılan değişiklik nedeniyle Projeye 10 km'lik yeni



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

bir güzergah (bkz. Şekil 1-2) eklenmiştir. Yapılan değişiklikler ile 2 adet sondaj kuyusundan temin edilen su toplam 55,5 km hat ile Suğla Grubuna ulaştırılacaktır.

Projede yapılan son güncellemelere göre, řu anda kullanımda olan ve kullanılmaya devam edecek olan yapılar aşağıdaki gibidir:

- Akkise Alt Kat Rezervuarı,
- Saray Rezervuarı,
- Yalılıyük Rezervuarı,
- Balıklava Rezervuarı,
- Bademli Rezervuarı,
- Küçüköz Rezervuarı,
- Büyüköz Rezervuarı,
- Erdoğan Rezervuarı,
- Aliçerçi Rezervuarı,
- Ahırlı Üst Kat Rezervuarı,
- Çiftlik-Kayacık Rezervuarı,
- Karacakuyu Rezervuarı.

Proje kapsamında inşa edilmesi planlanan yapılar aşağıdaki gibidir:

- DY1-TMY1 Pompa İstasyonu,
- TMY2 Pompa İstasyonu,
- DY3-TMY3 Pompa İstasyonu,
- Akkise Yeni Rezervuarı (DY2) ve
- 55,5 km uzunluğunda su iletim hattı.

Planlanan pompa istasyonlarını ve mevcut depoları gösteren şematik bir plan Bölüm 3.4'te verilmiştir.

Proje kapsamında iletim hattı güzergahında 17 adet dere ve bir adet sulama kanalı geçişi bulunmaktadır. Dere geçişleri alt geçiş boru geçişi ile yapılırken sulama kanalı geçişi askılı boru ile yapılacaktır. Sulama kanalı geçişi ve dere geçişleri için KOSKİ tarafından DSİ 4. Bölge Müdürlüğü'ne resmi başvuru yapılmıştır. Buna ek olarak, önerilen iletim hattı Ahırlı İlçesi Aliçerci Mahallesinde D330 karayolunun altından geçecektir. Otoyol geçiş izni süreci için KOSKİ tarafından Türkiye Cumhuriyeti Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü'ne başvuru yapılmıştır.

Proje herhangi bir özel mülkiyete ait araziden geçmeyecektir. Dolayısıyla, Proje kapsamında özel parsellerin kamulaştırılması öngörülmemektedir ve Proje herhangi bir ekonomik yerinden edilmeye neden olmayacaktır. Bu nedenle, Proje OP 4.12 - Gönülsüz Yeniden Yerleşim'i tetiklememektedir, çünkü Proje ile ilgili ne arazi edinimi, ne yeniden yerleşim ne de ekonomik yerinden edilme söz konusudur.

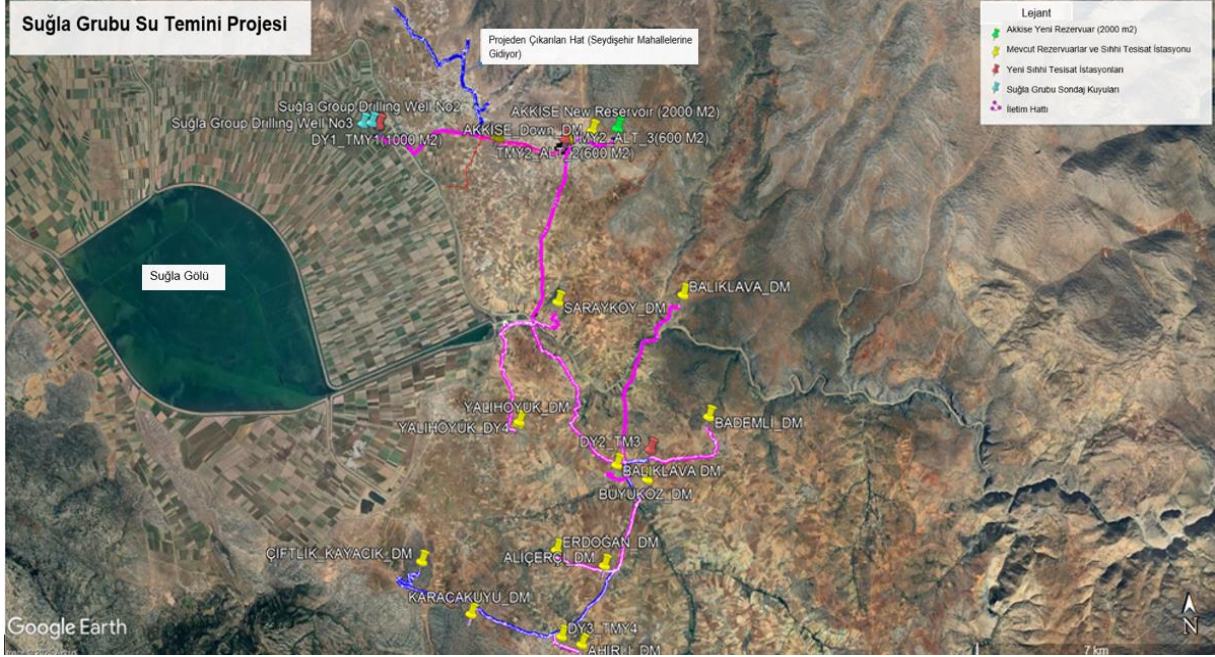
Projede kaç kişinin çalışacağı henüz belli olmamakla birlikte, kamp alanı için belirlenmiş bir alan bulunmamaktadır. İşçilerin konaklaması konusu Teknik Şartlarda ele alınacak ve sorumluluk Yükleniciye ait olacaktır. Öte yandan, çalışanların konaklaması durumunda KOSKİ, koşulların UFK ve EBRD tarafından hazırlanan Kılavuz Notu'na uygun olarak sağlandığını kontrol edecektir.

Proje alanına ulaşmak için yeni yollar açılmayacaktır. Mevcut yollar kullanılmaya devam edilecektir. Ayrıca, Proje kapsamında beton santrali veya asfalt santraline ihtiyaç duyulmamaktadır.

Proje güzergahı ve Proje bileşenleri Şekil 1-1'de gösterilmektedir.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 1-1. Suğla Grubu Su Temini Projesi



Şekil 1-2. Projedeki Değişiklik Sonrası Yeni Eklenen İletim Hattı (10 km)

1.4.1 Etki Alanı

Proje alanı, Türkiye'nin İç Anadolu Bölgesi'nde yer alan Konya İli, Suğla Grubu'nda (Ahırlı ve Yalıhüyük İlçeleri) yer almaktadır. Proje, 55,5 km içme suyu isale hattı, depo ve terfi merkezleri inşa ederek Suğla Grubu'na güvenli, güvenilir ve sürdürülebilir içme suyu sağlamayı amaçlamaktadır. Proje kapsamında Suğla Grubu içme suyu temini, DSİ 4. Bölge Müdürlüğü tarafından seçilen Seydişehir İlçesi



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Aşağıkaraören Mahallesinde açılacak sondaj kuyuları ile karşılanacaktır. Proje mahallelerine su, dört terfi merkezi ve Suğla Gölü'nün karşısına inşa edilecek yeni bir toplama deposu ile sağlanacaktır.

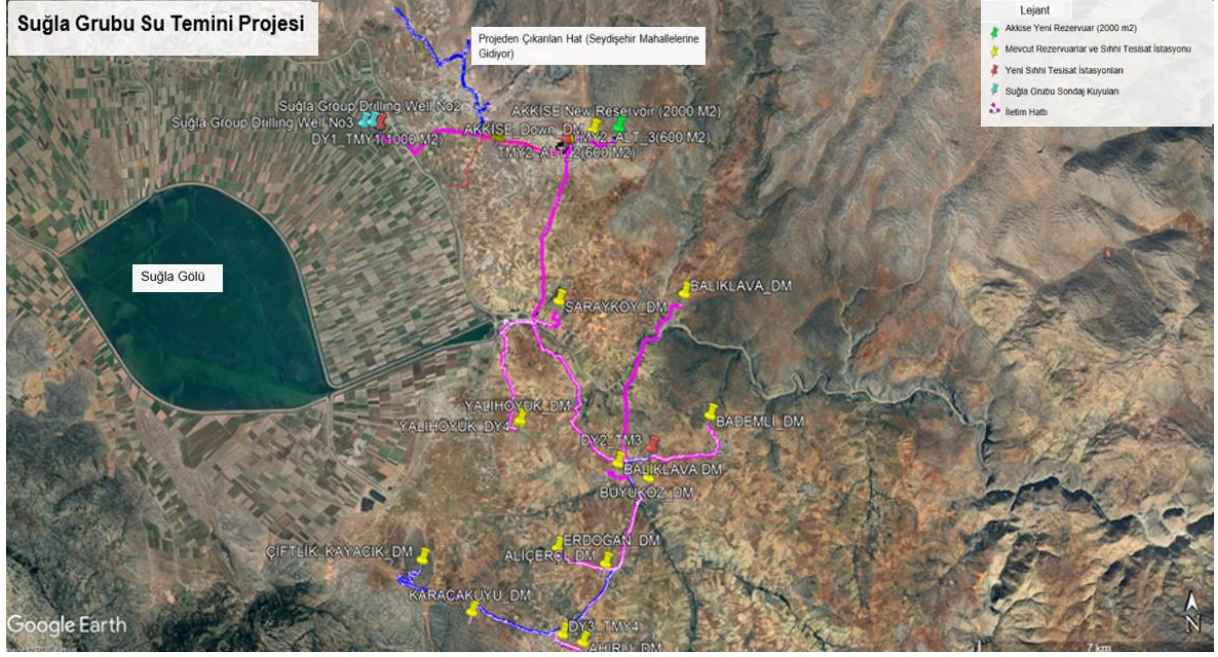
DB ÇSS'lerine göre, "projenin etki yaratması muhtemel özel olarak tanımlanmış fiziksel unsurlar, konular ve tesisler içerdii durumlarda, çevresel ve sosyal riskler ve etkiler projenin etki alanı (EA) bağlamında tanımlanacaktır". Dolayısıyla, projenin etki alanı, projeden, faaliyetlerinden ve doğrudan sahip olunan, işletilen veya yönetilen (yükleniciler dahil) tesislerden etkilenmesi muhtemel kentsel veya kırsal alanlardan oluşmaktadır. Projenin etki alanı aşğıdaki çevresel ve sosyal hususları kapsamaktadır: Su temin edilen kuyuların bulunduğu alan, iletim hattının geçtiği yerleşim yerleri (Suğla Grubu Mahalleleri). Su iletim hattı boyunca EA'yi belirlemek için, iletim hattının her iki tarafına 250 m'lik çizgiler çizilmiştir. 250 m'lik mesafe, Projenin neden olacağı çevresel ve sosyal etkiler dikkate alınarak ve bu etkilerin belirlenen mesafe içinde kalacağı varsayılarak belirlenmiştir. İsale hattının geçtiği mahallelerin tüm sakinleri etkilenen gruplar olarak tanımlanmıştır.

Proje kapsamındaki ilçeler ve mahalleler aşğıda verilmiştir:

- Ahıllı İlçesi
 - Ahırlı Mahallesi
 - Akkise Mahallesi
 - Alıcı Mahallesi
 - Bademli Mahallesi
 - Balıklava Mahallesi
 - Büyüköz Mahallesi
 - Çiftlik Mahallesi
 - Erdoğan Mahallesi
 - Karacakuyu Mahallesi
 - Kayacık Mahallesi
 - Küçüköz Mahallesi
- Yalıhüyük İlçesi
 - Arasöğüt Mahallesi
 - Saray Mahallesi
 - Yalıhüyük Mahallesi



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

1.5 PKP'nin Uygulanması

PKP'nin tüm proje faaliyetlerine tam olarak entegre edilmesini ve uygulanmasını sağlamak KOSKİ'nin sorumluluğundadır. PKP, Proje kapsamındaki fiziki işler için ihale belgelerinin bir parçasını oluşturacaktır ve proje ihale belgelerinin teknik gerekliliklerinin, koruma önlemlerinin uygun şekilde uygulanması için PKP'ye göre incelemeye tabi tutulması sağlanmalıdır.

DB Koruma Politikalarının gerekliliklerinin bir parçası olarak, taslak PKP, ÇSYP ve PKP İLBANK ve DB tarafından onaylandığında kamuya açıklanacaktır; ve açıklama, PYB ve Denetim Danışmanı ile koordineli olarak Proje Yürütücülerinin, yani KOSKİ'nin sorumluluğunda olacaktır. KOSKİ, PKP'nin basılı kopya olarak ve kendi web sitesinde açıklanmasını sağlayacaktır. Benzer şekilde, hazırlanan tüm koruma önlemleri belgelerinin birkaç kopyası yerel olarak belediye ofislerinde, muhtarlıklar ve yerel STK'lar gibi etkilenen grupların kolayca erişebileceği yerlerde bulunacaktır (etkilenen gruplar için bkz. Tablo 4-1).

PKP dinamik bir dokümandır ve Proje'nin uygulanması boyunca gerektiğinde (örneğin, Proje bileşenlerinin tasarımıdaki değişiklikler, izleme raporlarına göre, paydaşların PKP'nin uygulanmasına ilişkin talepleri/şikayetleri, uygunsuzlukların giderilmesi, vb) İLBANK tarafından gözden geçirilecek, güncellenecek ve onaylanacaktır. PKP'nin her güncellenmiş versiyonu için, KOSKİ iletişim kanalları aracılığıyla bilgilendirme yapmaktan sorumlu olacaktır. Ç&S değerlendirme çalışmaları kapsamında, ÇSYP ve PKP dokümanları açıklanmak üzere hazırlanmıştır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

2 YASAL ÇERÇEVE

2.1 Türkiye’de Kurumsal ve Yasal Çerçeve

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

Ulusal yasal çerçevenin ana belgesi, insan ve işçi hakları, toplum huzuru ve Projenin paydaş katılımı ile ilgili maddeleri içeren “Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ”dır. Bu maddeler aşağıdaki gibidir:

I. Yasal Eşitlik

MADDE 10. Herkes, insan haklarına saygılıdır. Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin kanun önünde eşittir. Kadın ve erkek eşit haklara sahiptir ve bu eşitliğin yaşama geçirilmesi devletin yükümlülüğündedir. Bu maksatla alınacak tedbirler eşitlik ilkesine aykırı olarak yorumlanamaz.

II. Zorla Çalıştırma Yasağı

MADDE 18. Hiç kimse zorla çalıştırılmaz. Angarya yasaktır. İşverenler işçilerden depozito alamazlar ve kimlik kartlarını alıkoymazlar.

III. Düşünce ve Kanaat Özgürlüğü

MADDE 25. Herkes, düşünce ve kanaat hürriyetine sahiptir. Her ne sebep ve amaçla olursa olsun kimse, düşünce ve kanaatlerini açıklamaya zorlanamaz; düşünce ve kanaatleri sebebiyle kınanamaz ve suçlanamaz.

IV. Düşünceyi Açıklama ve Yayma Hürriyeti

MADDE 26. Herkes, düşünce ve kanaatlerini söz, yazı, resim veya başka yollarla tek başına veya toplu olarak açıklama ve yayma hakkına sahiptir. Bu hak, resmi makamların müdahalesi olmaksızın haber ve fikir almak ya da vermek serbestliğini de kapsar.

V. Dilekçe Hakkı

MADDE 74. Türk vatandaşları ve yurt dışında ikamet edenler kendileriyle veya kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, yetkili makamlara ve Türkiye Büyük Millet Meclisine yazı ile başvurma hakkına sahiptir.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

Herkes, kamu kurumlarının ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının faaliyetleri hakkında bilgi edinme hakkına sahiptir. Şeffaflık, eşitlik ve tarafsızlık ilkelerine göre bilgi edinme hakkının kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nda düzenlenmiştir (24.10.2003 tarih ve 25269 sayılı Resmi Gazete (RG)).

Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

MADDE 3. Herkes, kendisiyle veya kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunun (01.11.1984 tarih ve 18571 sayılı RG) bu maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine ve bağlı kuruluşlarına yazı ile başvurma hakkına sahiptir.

4857 sayılı İş Kanunu (10.06.2003 tarih ve 25134 sayılı RG)

Eşit Muamele İlkesi

MADDE 5. İstihdamda ayrımcılık yasaktır. İş ilişkisinde dil, ırk, cinsiyet, siyasal düşünce, felsefi inanç, din ve cinsiyet ve benzeri sebeplere dayalı ayırım yapılamaz. İşveren, biyolojik veya işin niteliğine ilişkin sebepler dışında, bir işçiye, iş sözleşmesinin yapılmasında, şartlarının oluşturulmasında,



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

uygulanmasında ve sona ermesinde, işçinin cinsiyeti veya anneliği nedeniyle doğrudan veya dolaylı farklı işlem yapamaz. Benzer işler veya eşit değerdeki işler için farklı ücretlendirme yapılmasına izin verilmez.

İşçinin Geçerli Nedenle Derhal Fesih Hakkı

MADDE 24. Süresi belirli olsun veya olmasın işçi, iş sözleşmesini sürenin bitiminden önce veya bildirim süresini beklemezsizin feshedebilir. İş sözleşmesi, Kanunda aksi öngörülmedikçe özel bir şekle tabi değildir.

Fazla Çalışma

MADDE 41. Ülkenin genel yararları ve üretimin artırılması gibi nedenlerle fazla çalışma yaptırılabilir. Fazla çalışma için çalışanın onayı gerekir.

MADDE 42. Zorunlu fazla çalışma, ancak fiili veya tehdidi bir arıza halinde veya makine, alet veya teçhizat üzerinde yapılması gereken acil işlerde veya mücbir sebep hallerinde çalışanların tamamı veya bir kısmı için yapılabilir. Zorunlu fazla çalışma, işletmenin normal işleyişini sağlamak için gerekli olan süreyi aşamaz.

Çalışma Yaşı ve Çocuk Çalıştırma Yasağı

MADDE 71. On beş yaşını doldurmamış çocukların çalıştırılması yasaktır. Ancak, on dört yaşını doldurmuş ve ilköğretimini tamamlamış olan çocuklar beden, zihin ve ahlak gelişimine engel olmayacak hafif işlerde çalıştırılabilirler.

Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu 6356 sayılı (RG No:28460, 07.11.2012 tarihli)

İşyeri toplu iş sözleşmesi, işletme toplu iş sözleşmesi, grup toplu iş sözleşmesi ve çerçeve sözleşme olmak üzere dört tür toplu iş sözleşmesi düzenlenmiştir.

2872 sayılı Çevre Kanunu (11.08.1983 tarih ve 18132 sayılı RG)

Çevre Kanununun amacı; bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi, kırsal ve kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en iyi şekilde kullanılması ve korunması, su, toprak ve hava kirlenmesinin önlenmesi, ülkenin bitki ve hayvan varlığı ile doğal ve tarihsel zenginliklerinin korunarak, ekonomik ve sosyal kalkınma hedeflerine uygun olarak bugünkü ve gelecek kuşakların sağlık, uygarlık ve yaşam koşullarının geliştirilmesi ve güvence altına alınması için gerekli tüm düzenleme ve önlemlerin belirli hukuki ve teknik esaslara göre düzenlenmesidir.

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esaslar 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (24.03.2016 tarihli ve 29677 sayılı RG) düzenlenmiştir. Bu husus 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (07.04.2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete (RG)) düzenlenmiştir.

ÇED Yönetmeliği ve DB OP/BP 4.01 arasındaki farklar

Türk Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği (25.11.2014 tarihli ve 29186 sayılı), AB ÇED Direktifi (85/337/EEC) ve Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Koruma Politikalarına dayanan tarama sürecinin ardından Proje, DB Koruma Politikaları OP 4.01 uyarınca Kategori B Projesi olarak tanımlanmıştır. 01 uyarınca Kategori B Projesi olarak tanımlanmış, potansiyel etkilerin çoğunlukla geri döndürülebilir, sahaya özgü ve bir dizi potansiyel etki azaltma önlemine sahip olduğu ve ayrıca ulusal ÇED Yönetmeliği uyarınca çevresel etki değerlendirmesi (ÇED) prosedürünün dışında tutulmuştur.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

2.2 Uluslararası Standartlar ve DB Koruma Önlemi Politikaları

DB'nin çevresel ve sosyal değerlendirme prosedürleri ve Türk mevzuatı, temel boşluklar ve bu boşlukları kapatma yolları SŞP-II EF'in ÇSYÇ'sinde sunulmuştur. ÇSYÇ kapsamında, DB OP 4.01 ve Türk ÇED Yönetmeliği süreçleri tarama, çevresel değerlendirme, halkla istişare, kapsam belirleme, çevresel ve sosyal etki değerlendirmesinin gözden geçirilmesi, açıklama, izleme ve denetim açısından ayrı ayrı ele alınmaktadır.

Türkiye'deki ÇED prosedürleri, bazı istisnalar dışında, DB'nin ÇD politikaları ile uyumludur. Başlıca istisnalar proje kategorizasyonu, ÇD'nin içeriği ve halkla istişaredir. Örneğin, DB için Kategori A projesi olarak Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ÇSED) gerektiren, ancak Türk ÇED Yönetmeliği kapsamında Proje Tanıtım Dosyası (PTD) gerektiren Ek-II olarak tanımlanan ve ÇŞİDB tarafından incelenip karara bağlandıktan sonra ÇED gerektirebilecek veya gerektirmeyebilecek önemli bir yeni atık su arıtma tesisinin (AAT) finanse edilmesinin önerildiği durumlarda. Türk ÇED Yönetmeliği'nin Ek-I veya Ek-II listesinde yer almayan bazı projeler, örneğin 150.000'den az nüfusa hizmet veren yeni bir atık su arıtma tesisi, Dünya Bankası politikası kapsamında Kategori B veya hatta Kategori A projesi olarak sınıflandırılabilir.

Dünya Bankası'nın Kategori A projesi için hazırladığı Çevresel Değerlendirme (ÇD) içeriği ile Türkiye'deki ÇED'in genel formatı arasında bazı farklılıklar bulunmaktadır. Bunlar arasında özellikle bir yönetici özetinin ve politika, yasal ve idari çerçeveye ilişkin bilgilerin bulunmaması ve projenin çevresel ve sosyal etkilerinin/risklerinin, alternatiflerinin ve etkilere yönelik hafifletici önlemlerin tartışıldığı seviyeye ilişkin olası tutarsızlıklar yer almaktadır. Önemli bir eksiklik, eylemlerin net bir şekilde belirtildiği ve sorumlulukların tanımlandığı bir ÇSYP'nin olmamasıdır. Bununla birlikte, ÇED için projeye özel format, bu başlıkların bazılarında PTD için genel formatta belirtilenden daha fazla ayrıntı gerektirebilir. Sonuç olarak, DB gereklilikleri ile ilgili eksikliklerin belirlenmesi için Türkiye'deki ÇED'lerin vaka bazında incelenmesi gerekmektedir.

Bir Kategori B projesi için DB tarafından istenen ÇD'nin içeriği özel koşullara bağlıdır. Her durumda, Türk ÇED'inde yalnızca kısmen kapsanan bir ÇSYP gereklidir. DB ayrıca Kategori Yüksek B projeleri için kısmi ÇD veya kısmi Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi (ÇSED) istemektedir, öte yandan Türk ÇED'i Kategori Yüksek B olarak kategorize edilenler arasını kapsamamakta veya bu konuda başka herhangi bir proje dokümanı gerektirmemektedir.

Halkla istişare ve bilgilendirme açısından bazı farklılıklar vardır. Türk ÇED Yönetmeliği'nin ÇED gerektiren projeler için şart koştuğu "kapsam belirleme öncesi" istişare, DB'nin Kategori A projeleri için şart koştuğu ilk istişare ile büyük ölçüde eşdeğerdir. Bu kategori altındaki projeler için, halkın görüşlerini almak ve projenin ÇED Formatında endişe duyulan konuları belirtmek için bir "Halkı Bilgilendirme ve Katılım Toplantısı" da gereklidir. Bununla birlikte, DB hem Kategori A hem de Kategori B projeleri için taslak ÇD hakkında bir istişare yapılmasını şart koşmaktadır; Türk ÇED Yönetmeliğinde Kategori B projeleri için eşdeğer bir hüküm bulunmamaktadır. Bilgilendirme faaliyetleri için, Türk ÇED Yönetmeliği sadece değerlendirme sonucunun gerekçesi ile birlikte duyurulmasını gerektirmektedir. Öte yandan, DB'nin Kategori A ve Kategori B projeleri için farklı istişare gereklilikleri vardır. DB politikaları doğrultusunda Kategori A projeleri, biri kapsam belirleme aşamasında (tipik olarak halkın ÇSED için ToR'lar hakkında yorum yapma fırsatına sahip olacağı) ve ikincisi taslak ÇD aşamasında olmak üzere iki kamu istişaresi gerektirir. Kategori B projeleri için, OP 4.01'e uygun olarak, taslak ÇD yerel Sivil Toplum Kuruluşlarına (STK'lar) ve projeden etkilenen gruplara sunulur. Kategori B alt projeleri için, nihai ÇSYP raporu Dünya Bankası'nın web sitesinde yayınlanmalıdır. Kategori A projeleri için DB, nihai ÇSED raporunun DB'nin harici web sitesinde yayınlanmasına ve DB Yönetim Kurulu'na sunulmasına ek olarak yerel olarak halka sunulmasını şart koşar.



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

DB, daha etkin dokümantasyon, iletişim ve proje yönetimi sağlamayı amaçlayan politika, prosedür, yönerge ve kılavuz türü belgeleri geliştirerek ve yöneterek bir yapı sağlayan bir Politika ve Prosedürler Çerçevesine sahiptir.

DB'nin "Koruma Politikaları" olarak bilinen çevresel ve sosyal politikaları, DB proje tasarımı, uygulaması ve işletmesinde çevresel ve sosyal konuların ele alınması için bir mekanizmadır ve topluluklarla istişare ve kamuoyunun bilgilendirilmesi için bir çerçeve sağlar. DB Koruma Politikaları 11 Operasyonel Politika ve Banka Prosedüründen oluşmaktadır. Öte yandan, DBG'nin ÇSG Kılavuzları, uluslararası iyi endüstri uygulamalarının genel ve sektöre özel örneklerini içeren teknik referans kaynaklarını oluşturmaktadır. Projenin çevresel ve sosyal etkilerinin/risklerinin değerlendirilmesi ve yönetimine ilişkin rehber dokümanlar aşağıda listelenmiştir:

- Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP'ler),
- Dünya Bankası Genel ÇSG Kılavuzları,
- Dünya Bankası ÇSG Kılavuzları, Altyapı - Su ve Sanitasyon için Sanayi Sektörü Kılavuzları,
- Dünya Bankası ÇSG Kılavuzları, Genel İmalat - İnşaat Malzemelerinin Çıkarılması için Sanayi Sektörü Kılavuzları,
- Paydaş Katılımı: Gelişmekte Olan Pazarlarda İş Yapan Şirketler için İyi Uygulama El Kitabı,
- Uluslararası Finans Kurumu'nun (UFK) Sağlık Etki Değerlendirmesine Giriş,
- İşçilerin Barınması: Süreçler ve Standartlar - UFK ve Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) Kılavuz Notu,
- UFK Kümülatif Etki Değerlendirmesi ve Yönetimi İyi Uygulama El Kitabı,
- WBG Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi Uygulama El Kitabı: İnşaat,
- WBG Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi Uygulama Kılavuzu: Genel Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal Performans Yönetimi İyi Uygulama Derecelendirmesi.

Önerilen proje kapsamında planlanan faaliyetler, yürürlükteki ulusal mevzuatı ve uluslararası standartları takip edecek ve bunlara uyacaktır. Bunların farklı olması durumunda, en katı gereklilik/standartlar karşılanacaktır. Ayrıca, en güncel mevzuat dikkate alınacaktır. Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Koruma Politikaları, Banka tarafından desteklenen projelerin olumsuz çevresel ve sosyal etkilerini/risklerini önlemek, azaltmak veya en aza indirmek için tasarlanmıştır. Banka, borç alan üye ülkeleri bu hedefleri karşılayan sistemleri benimsemeye ve uygulamaya teşvik ederken, kalkınma kaynaklarının istenen sonuçlara ulaşmak için şeffaf ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlar.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

3 ÖNCEKİ PAYDAŞ KATILIMI FAALİYETLERİNİN KISA ÖZETİ

22 Ocak 2024 tarihinde proje etki alanındaki muhtarlarla paydaş görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Görüşmelerin temel amacı, bölgenin sosyoekonomik koşullarını anlamak, projenin olası olumlu ve olumsuz etkilerini değerlendirmek, hassas grupları belirlemek ve yerel temsilcilerden genel görüşler almaktır.

Saha çalışması sırasında, o sırada müsait olmayan Alicerci, Büyükoz, Küçükoz, Bademli ve Akkise muhtarları dışındaki tüm muhtarlarla yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bunun yerine, bu muhtarlarla telefon görüşmeleri yapılarak görüşleri alınmıştır. Bu görüşmelerden elde edilen fotoğraflar Tablo 3-1'de verilmiştir.

Tablo 3-1. Görüşmelerden Fotoğraflar





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Görüşmelerden Fotoğraflar



Saha ziyareti sırasında proje ekibi tüm muhtarlarla ayrıntılı proje haritalarını paylaştı. İncelemenin ardından muhtarlar, projenin meralar veya hayvancılık faaliyetleri üzerinde herhangi bir olumsuz etkisi olmayacağını teyit etti. Aşağıkaraören köyünde mera alanı içinde iki su kuyusu açılmıştır. Bu kuyular yerel halkın meraya erişimini kısıtlamamış ve yerel geçim kaynakları üzerinde olumsuz bir etki yaratmamıştır. Köylüler bu gelişmeler nedeniyle herhangi bir gelir kaybı yaşamamıştır.

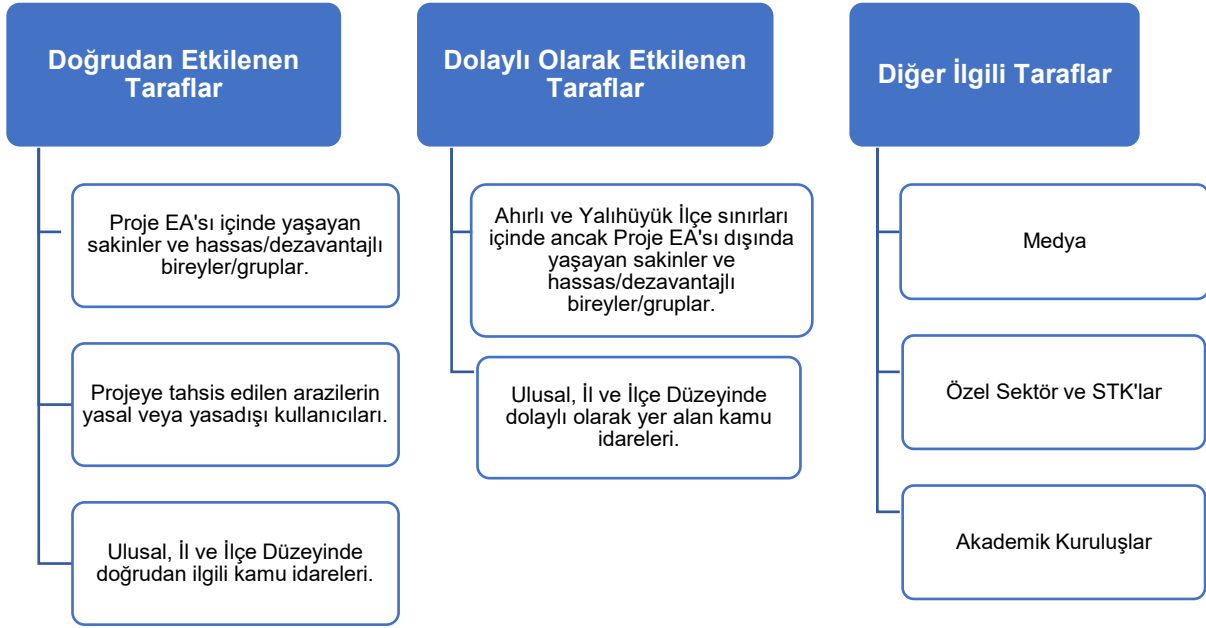


This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

4 PAYDAŞ TANIMLAMA VE ANALİZİ

Paydaş tanımlamasının amacı, hangi paydaşların doğrudan veya dolaylı olarak - olumlu veya olumsuz - etkilenebileceğini (“projeden etkilenen kişiler”) veya Projeye ilgi duyabileceğini (“diğer ilgili taraflar”) belirlemektir. Etkili bir paydaş katılımı için paydaşların kimler olduğunun belirlenmesi, ihtiyaç ve beklentilerinin ve Proje ile ilgili öncelik ve hedeflerinin anlaşılması gerekmektedir. Bu bilgiler daha sonra katılımı her bir paydaş türüne göre uyarlamak için kullanılır.

Bu kategorilerde değerlendirilecek paydaşlar Şekil 4-1’de gösterilmiştir.



Şekil 4-1. Kategorilere Göre Paydaşlar

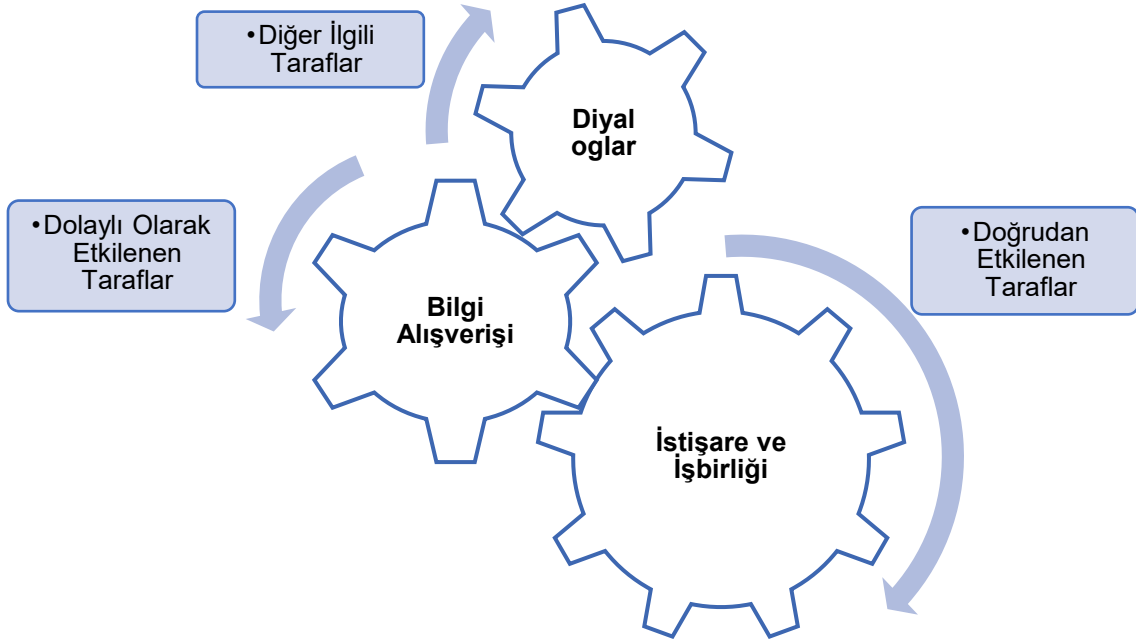
Bu tespit sayesinde projeye ilgililenen/ilgilenmeyen ya da doğrudan ve dolaylı olarak etkilenen kişi ve gruplar da dahil olmak üzere projenin tüm paydaşlarının doğru analiz edilmesi için etkin bir PKP oluşturulmasını sağlayacaktır.

Etkilerin yoğunluğu (doğrudan veya dolaylı) katılım açısından farklı şekillerde etkileşim gerektirir. Paydaşların belirlenmesi sürecinde proje etkilerinin özellikleri tanımlanır ve paydaşlarla kurulacak ilişkilerin yöntemleri ve sıklıkları incelenir. Şekil 4-2 etkin bir katılım sağlamak için belirlenen paydaş kategorileri için temel bir katılım diyagramını göstermektedir.

KOSKİ, projenin uygulayıcı ve yararlanıcı kuruluşudur. Projenin yerelde tasarlanması ve uygulanması KOSKİ'nin sorumluluğundadır. Projenin diğer sorumlu tarafları, KOSKİ'ye yardımcı olacak Denetim Danışmanı ve proje faaliyetleri için ihale edilecek Yüklenicidir.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 4-2. Paydaş Kategorileri için Temel Katılım Diyagramı

Paydaşların Projeye olan ilgi düzeyleri ve Projeden etkilene düzeyleri düşük, orta ve yüksek olarak derecelendirilmiş ve Tablo 4-1'de listelenmiştir. Paydaşların belirlenmesi devam eden bir süreç olduğundan, paydaşlar eklenebilir ve etki/ilgi dereceleri proje süreci boyunca değişebilir.

Tablo 4-1. Paydaş Grupları

Paydaş Grupları	Paydaş Türü	
	Etki Düzeyi	İlgi Düzeyi
Dış Paydaşlar		
Yerel Topluluklar		
• Projenin etki alanı içinde yer alan 14 mahallenin sakinleri	Yüksek	Yüksek
• Proje EA'sındaki 14 mahallede yaşayan hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar	Yüksek	Yüksek
• Projeye tahsis edilen arazilerin resmi ve gayri resmi kullanıcıları	Yüksek	Yüksek
• Projenin etki alanı içinde yer alan 14 mahalledeki yerel işletmeler	Yüksek	Yüksek
• Konya Ahırılı ve Yalılıyık İlçelerinde yaşayan EA dışındaki sakinler	Orta	Düşük
• Konya Ahırılı ve Yalılıyık İlçelerinde yaşayan ve EA dışında kalan hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar	Orta	Düşük
• Konya Ahırılı ve Yalılıyık İlçelerinde EA dışında kalan yerel işletmeler	Orta	Düşük
• Dolaylı Etkilenen Yerleşimlerin Muhtarları	Orta	Düşük
Kamu Kurumları		
• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB)	Düşük	Orta
• Kültür ve Turizm Bakanlığı	Düşük	Orta
• Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	Düşük	Orta
• Tarım ve Orman Bakanlığı	Düşük	Orta



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

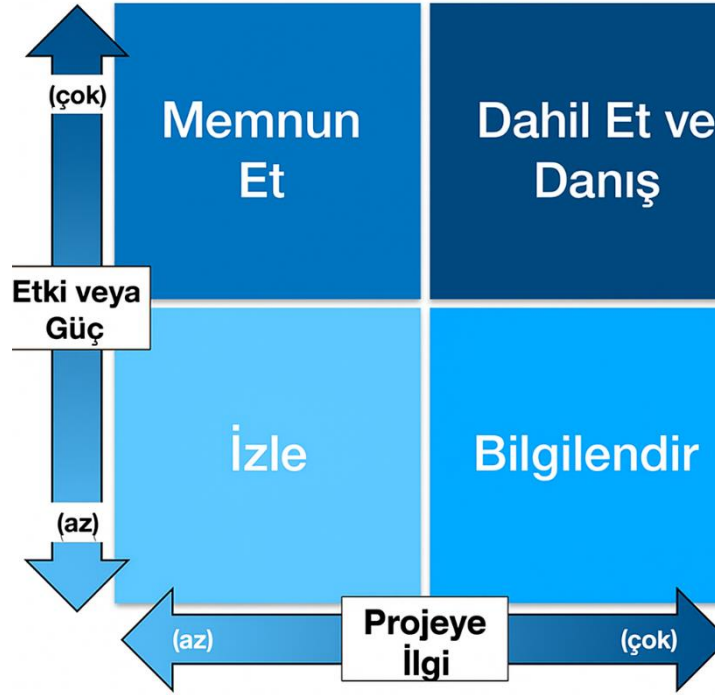
Paydaş Grupları	Paydaş Türü	
	Etki Düzeyi	İlgi Düzeyi
• Devlet Su İşleri Dördüncü Bölge Müdürlüğü	Düşük	Orta
• Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Ahırlı Kaymakamlığı	Orta	Yüksek
• Yalılıyık Kaymakamlığı	Orta	Yüksek
• Konya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Konya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Ahırlı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Yalılıyık İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Ahırlı İlçe Sağlık Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Yalılıyık İlçe Sağlık Müdürlüğü	Orta	Yüksek
• Ahırlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Orta	Orta
• Yalılıyık İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Orta	Orta
• Ahırlı İlçe Emniyet Müdürlüğü	Düşük	Düşük
• Yalılıyık İlçe Emniyet Müdürlüğü	Düşük	Düşük
• Ahırlı İlçe Jandarma Komutanlığı	Düşük	Düşük
• Ahırlı Belediyesi	Düşük	Yüksek
• Yalılıyık Belediyesi	Düşük	Yüksek
STK'lar		
• Ahırlı ve Yöresi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği	Düşük	Orta
• Ahırlı Ziraat Odası	Düşük	Yüksek
• Ahırlı Ziraat Odası	Düşük	Yüksek
• Ahırlı Muhtarlar Derneği	Orta	Yüksek
Medya/Basın		
• Gazete Konya	Düşük	Yüksek
• Yenigünkonya Gazetesi	Düşük	Yüksek
Kredi verenler		
• DB	Yüksek	Orta
Akademisyenler		
• Selçuk Üniversitesi	Düşük	Orta
Yeraltı ve Yerüstü Hizmet Tesisleri		
• Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. (MEDAŞ)	Yüksek	Düşük
• Enerya Doğalgaz Dağıtım A.Ş.	Yüksek	Düşük
• İnternet ve Telefon Altyapı Hizmetleri Sunan Şirketler	Yüksek	Düşük
İç Paydaşlar		
• KOSKİ Çalışanları	Yüksek	Yüksek
• Yüklenici Çalışanları	Yüksek	Yüksek



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Paydaşlar Etki/İlgi Matrisi, paydaşları tanımlamayı, haritalamayı ve önceliklendirmeyi amaçlar. Kapsamı, her biri için doğru yaklaşımı düşünmektir. Etkisi yüksek paydaşlar tatmin edilmeli ve ilgisi yüksek paydaşlar bilgilendirilmelidir. Bir paydaş her ikisine de sahip olduğunda, beklentilerinin çok yakından yönetilmesi gerekir.

Paydaş önceliklendirmesi için Temel Etki/İlgi grafiği Şekil 4-3'te verilmiştir. Paydaşların etki ve ilgilerinin bu şekilde çizilmesi, onlarla etkileşimlerin uygun bir şekilde odaklanmasına yardımcı olacaktır.



Şekil 4-3. Paydaş Önceliklendirmesi için Temel Etki/İlgi Tablosu ²

Kılavuzda bir paydaşa tahsis edilen konum, onlarla birlikte gerçekleştirilecek eylemleri gösterir:

- Yüksek etkili, yüksek ilgili Paydaş (Katılım & Danışma): Bu paydaşlarla tam olarak ilgilenilmeli ve onları memnun etmek için en büyük çaba gösterilmelidir.
- Yüksek etkili, daha az ilgili Paydaş (Memnun Tut): Grafiğin sol üst köşesinde yer alan paydaşlar, tatmin olmaları için ilgilenilmesi gereken paydaşlardır.
- Etkisi düşük, ilgisi yüksek kişiler (Bilgilendirmeye Devam Et): Bu paydaşlar yeterince bilgilendirilmeli ve önemli sorunların ortaya çıkmadığından emin olmak için onlarla iletişim kurulmalıdır. Bu kategorideki paydaşlar genellikle projenin detayları konusunda çok yardımcı olabilirler.
- Etkisi düşük, daha az ilgili kişiler (İzle): Hem etkisi hem de ilgisi düşük olan paydaşlar göz ardı edilmemeli, ancak onlarla iletişim kurmak için daha fazla zaman harcanmalıdır.

Tablo 4-1'de verilen paydaşların etki/ilgi düzeylerine göre Paydaş Önceliklendirme Tablosu oluşturulmuş ve Tablo 4-2'de verilmiştir.

² Proje Paydaşlarının Analizi ve Sınıflandırılması. Proje Yönetimi Planı. (2019, 26 Nisan). Nisan 19, 2022 tarihinde <https://www.theprojectmanagementblueprint.com/blog/tag/power+interest+grid> adresinden alındı.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablo 4-2. Paydaş Önceliklendirme Tablosu

Etki Düzeyi	Yüksek	- Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. (MEDAŞ) - Enerya Doğal Gaz Dağıtım A.Ş. - İnternet ve Telefon Altyapı Hizmetleri Sunan Şirketler	- Dünya Bankası Grubu - İLBANK	- Proje etki alanı içindeki 14 mahallenin sakinleri - Proje etki alanı içindeki 14 mahallede yaşayan hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar - Projeye tahsis edilen arazilerin resmi ve gayriresmi kullanıcıları - Proje etki alanı içindeki 14 mahallede bulunan yerel işletmeler - KOSKİ Çalışanları - Yüklenici Çalışanları
	Orta	- Konya Ahırlı ve Yalılıyük İlçelerinde yaşayan ve EA dışında kalan bölge sakinleri - Konya Ahırlı ve Yalılıyük İlçelerinde yaşayan ve EA dışında kalan hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar - Konya Ahırlı ve Yalılıyük İlçelerinde yaşayan ve EA dışında kalan yerel işletmeler - Dolaylı Etkilenen Yerleşimlerin Muhtarları	- Ahırlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Yalılıyük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	- Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu - Ahırlı Kaymakamlığı - Yalılıyük Kaymakamlığı - Konya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü - Konya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü - Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
	Düşük	- Ahırlı İlçe Emniyet Müdürlüğü - Ahırlı İlçe Jandarma Komutanlığı - Yalılıyük İlçe Jandarma Komutanlığı - Yalılıyük İlçe Emniyet Müdürlüğü	- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı - Kültür ve Turizm Bakanlığı - Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - Tarım ve Orman Bakanlığı - Devlet Su İşleri 4. Bölge Müdürlüğü - Selçuk Üniversitesi	- Ahırlı Belediyesi - Yalılıyük Belediyesi - Ahırlı Ziraat Odası - Yalılıyük Ziraat Odası - Gazete Konya - Yeniğünkonya Gazetesi
		Düşük	Orta	Yüksek
	İlgi Düzeyi			



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

4.1 Projeden Etkilenen Kişiler (PEK)

Projeden etkilenen kişiler, yerel topluluklar da dahil olmak üzere bireyleri veya grupları içerebilir. Bunlar, projenin çevresel ve sosyal etkilerinden kaynaklanan değişiklikleri gözlemleme olasılığı en yüksek olan bireyler veya hanelerdir. Projenin uygulanacağı 14 mahallenin sakinleri, inşaat faaliyetlerinin etkilerine doğrudan ve dolaylı olarak maruz kalacaktır.

Tablo 4-3. İLBANK Yöntemine Göre Konya Suğla Grubu Nüfus Projeksiyonları

No	İlçe	Mahalle	Nüfus	
			2023	2058
1	AHIRLI	AKKİSE	2460	3485
2	AHIRLI	ALİÇERÇİ	142	400
3	AHIRLI	BADEMLİ	289	409
4	AHIRLI	BALIKLAVA	205	577
5	AHIRLI	BÜYÜKÖZ	45	64
6	AHIRLI	ÇİFTLİK	235	339
9	AHIRLI	KAYACIK	213	599
7	AHIRLI	ERDOĞAN	74	129
8	AHIRLI	KARACAKUYU	54	152
10	AHIRLI	KÜÇÜKÖZ	22	31
11	AHIRLI	MERKEZ	991	1596
12	YALIHÜYÜK	SARAYKÖY	56	158
13	YALIHÜYÜK	ARASÖĞÜT	117	166
14	YALIHÜYÜK	MERKEZ	1548	3455
Toplam			6451	11560

Kaynak: Suğla Grubu Su Temini Projesi, Proje Tasarım Değişikliği Gereke Raporu, 2024.

Proje paydaşları olarak yer alan kamu idareleri, Projenin tasarım, uygulama ve işletme aşamalarını doğrudan ve dolaylı olarak etkilemektedir. Kamu idareleri ve kurumları, Projenin gerçekleştirilmesi için onayları gerektiğinden önemli bir rol oynamaktadır. Proje boyunca etkili olan bu paydaşlar doğrudan etki kategorisinde yer aldığından daha aktif katılım gerekmektedir.

Paydaş olarak belirlenen kamu idarelerinin Projeye ne ölçüde dahil olacakları Tablo 4-4'te belirtilmiştir.

Tablo 4-4. Proje Paydaşı Olarak Belirlenen Kamu İdareleri

Paydaş Grupları	Katılım Düzeyi
Kamu Kurumları	
• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB)	Ulusal Düzey



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Paydaş Grupları	Katılım Düzeyi
• Kültür ve Turizm Bakanlığı • Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı • Tarım ve Orman Bakanlığı • Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü • Ahırlı Kaymakamlığı • Yalınhüyük Kaymakamlığı • Konya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü • Konya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü • Konya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü • Ahırlı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü • Yalınhüyük İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü • Ahırlı İlçe Sağlık Müdürlüğü • Yalınhüyük İlçe Sağlık Müdürlüğü • Ahırlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü • Yalınhüyük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü • Ahırlı İlçe Emniyet Müdürlüğü • Yalınhüyük İlçe Emniyet Müdürlüğü • Ahırlı İlçe Jandarma Komutanlığı • Ahırlı Belediyesi • Yalınhüyük Belediyesi	İl (Merkez İlçe) Düzeyi
Kredi Veren	
• Dünya Bankası	Küresel Düzey

4.2 Diğer İlgili Taraflar

“Diğer İlgili Taraflar” (DİT’ler) terimi, “projenin konumu, doğal ve diğer kaynaklara yakınlığı, özellikleri, etkileri veya kamu yararı ile ilgili konular veya projeye dahil olan sektör veya taraflar nedeniyle projeye ilgi duyan bireyler, gruplar veya kuruluşlar” anlamına gelir.

Proje faaliyetlerine ilgi duyabilecek veya projenin ilerleyişi, etkileri ve riskleri hakkında bilgi sahibi olmak isteyebilecek hükümet ve sivil toplum kuruluşları gibi DİT’ler belirlenmiştir.

Projedeki Etki ve İlgili Düzeyine göre DİT’lerin analizi Tablo 4-5’te gösterilmektedir.

Tablo 4-5. Projedeki Diğer İlgili Tarafların Analizi

Paydaş Grupları	Paydaş Türü	
	Etki Düzeyi	Etki Düzeyi
STK’lar		



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Paydaş Grupları	Paydaş Türü	
	Etki Düzeyi	Etki Düzeyi
• Ahırılı ve Yöresi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği	Düşük	Yüksek
• Ahırılı Ziraat Odası	Düşük	Yüksek
• Ahırılı Ziraat Odası	Orta	Yüksek
• Ahırılı Muhtarlar Derneği	Orta	Yüksek
Medya/Basın		
• Gazete Konya	Düşük	Yüksek
• Yenigünkonya Gazetesi	Düşük	Yüksek
• Kredi Veren	Düşük	Yüksek
WB		
• Akademisyenler	Düşük	Orta
Selçuk Üniversitesi		
• Yeraltı ve Yerüstü Hizmet Tesisleri	Yüksek	Düşük
• Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. (MEDAŞ)	Yüksek	Düşük
• Enerya Doğalgaz Dağıtım A.Ş.	Yüksek	Düşük

4.3 Hassas/Dezavantajlı Bireyler veya Gruplar

“Etkilenen taraflar” kategorisi altında, Projeden doğrudan/dolaylı olarak etkilenebilecek hassas/dezavantajlı bireyler veya gruplar analiz edilmiştir. Proje kapsamında belirlenen hassas/dezavantajlı bireyler veya gruplar;

- Fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyelerine sahip haneler
- Kronik hastalığı olan kişiler,
- Yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç 70 yaş üstü yaşlılar,
- Kadınlar,
- Reisi kadın olan haneler,
- Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler,

İstişareler sırasında muhtarlardan edinilen bilgilere göre, mülteciler ve reisi çocuk olan haneler diğer hassas/dezavantajlı bireylere/gruplara kıyasla azınlıktadır. Etkinliklere ulaşım eksikliği, dil farklılıkları ve engellilik (zihinsel veya fiziksel), istişare faaliyetlerine, etkinliklere katılım açısından hassas/dezavantajlı bireylere/gruplara ulaşmada zorluklara neden olacaktır.

Hassas/dezavantajlı bireylerin/grupların belirlenmesinde, resmi/enformel görüşmelerden ve proje alanındaki mahallelerin temsilcileri/kilit bilgi kaynaklarıyla yapılan telefon görüşmelerinden elde edilen bilgiler kullanılmıştır. Ayrıca, bölgedeki resmi makamların ve kamu kurumlarının yönlendirmeleri de olası hassas/dezavantajlı bireylerin/grupların belirlenmesinde yardımcı olmuştur. Dolayısıyla, bu gruplarla etkin istişare ve bilgi paylaşımı ile mağduriyetlerinin giderilmesi PKP'nin hedefleri arasındadır. Hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar proje geliştirme süreci boyunca iyileştirilecektir.

Görüşmelerden elde edilen bulgular aşağıda sunulmuştur:



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Akkise: Sakinler arasında, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (10) yaşlı bulunmaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (15) kişi vardır. Ayrıca, yaklaşık (250) yoksul hane bulunmaktadır. Akkise mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (30) kişi bulunmaktadır.

Alicerci: Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak yetmiş (70) yaş üstü, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (3) yaşlı bulunmaktadır ve hane reisi kadın olan yaklaşık (3) kişi vardır. Ayrıca, yaklaşık (2) yoksul hane bulunmaktadır. Alicerci mahallesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (1) kişi bulunmaktadır.

Ahırlı (Merkez): Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfından destek alan yaklaşık (40) kişi bulunmaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (40) kişi bulunmaktadır. Ayrıca Ahırlı mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan yaklaşık (20) kişi bulunmaktadır.

Bademli: Sakinler arasında, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (25) yaşlı bulunmaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (20) kişi vardır. Ayrıca, yaklaşık (20) yoksul hane bulunmaktadır. Bademli mahallesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (2) kişi bulunmaktadır.

Balıklava: Hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar arasında yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç yetmiş (70) yaş üstü yaşlı bulunmamaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (2) kişi bulunmaktadır. Ayrıca, yaklaşık (15) yoksul hane bulunmaktadır. Balıklava mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile ferdi bulunmamaktadır.

Büyüköz: Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak yetmiş (70) yaş üstü, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (30) yaşlı bulunmaktadır. Ayrıca, yaklaşık (10) yoksul hane bulunmaktadır. Büyüköz mahallesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (3) kişi bulunmaktadır.

Çiftlik: Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak yetmiş (70) yaş üstü, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (10) yaşlı kişi bulunmaktadır. Ayrıca, yaklaşık (25) yoksul hane bulunmaktadır. Çiftlik mahallesinde fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (8) kişi bulunmaktadır.

Erdoğan: Sakinler arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak yetmiş (70) yaş üstü, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (2) yaşlı kişi, hane reisi kadın olan yaklaşık (4) kişi bulunmaktadır. Ayrıca, yaklaşık (8) yoksul hane bulunmaktadır. Erdoğan mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan yedi (7) kişi bulunmaktadır.

Küçüköz: Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı birey/grup olarak sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfından destek alan bir (1) kişi bulunmaktadır. Fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan bir (1) kişi bulunmaktadır. Ayrıca, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç bir (1) yaşlı kadın bulunmaktadır.

Karacakuyu: Sakinler arasında hassas/dezavantajlı birey/grup olarak sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfından destek alan üç (3) kişi bulunmaktadır. Fiziksel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan bir (1) kişi bulunmaktadır.





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Kayacık: Sakinler arasında, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (15) yaşlı bulunmaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (8) kişi vardır. Ayrıca, yaklaşık (6) yoksul hane bulunmaktadır. Kayacık mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (3) kişi bulunmaktadır.

Aşağıkaraören: Mahalle sakinleri arasında, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (5) yaşlı kişi bulunmaktadır. Ayrıca, yaklaşık (250) yoksul hane bulunmaktadır. Aşağıkaraören mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile ferdi olan (2) kişi bulunmaktadır.

Yalıhüyük Merkez: Mahalle sakinleri arasında hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfından destek alan elli (50) kişi bulunmaktadır. Mahallede kırk (40) kadın hane reisi bulunmaktadır. Yirmi (20) hane bahar aylarında mevsimlik tarım işçiliği yapmak üzere mahalleye gelmektedir. Mahallede on (10) kişi okuma yazma bilmemektedir.

Arasöğüt: Sakinler arasında, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar olarak, yetmiş (70) yaşın üzerinde, yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç (5) yaşlı bulunmaktadır. Hane reisi kadın olan yaklaşık (7) kişi vardır. Ayrıca, yaklaşık (5) yoksul hane bulunmaktadır. Arasöğüt mahallesinde bedensel ve/veya zihinsel engelli aile üyesi olan (2) kişi bulunmaktadır.

Sarayköy: Mahallede sürekli olarak yaşayan yedi (7) hane bulunmaktadır. Mahallede hassas/dezavantajlı birey/grup bulunmamaktadır.

4.4 Proje Paydaş İhtiyaçlarının Özeti

Proje kapsamında paydaşlar belirlenmiş ve paydaşlarla istişareler gerçekleştirilmiştir. Projenin etkilenen mahallelerden on dört (14) muhtara danışılmış ve bu toplantılar sırasında toplanan bilgiler yerel bağlamı değerlendirmek için kullanılmıştır. Paydaşlar projenin konumu, bileşenleri ve arazi gereksinimleri hakkında bilgilendirilmiştir. ÇSYP sürecinde gerçekleştirilen ön istişareler, bölgesel kamu yetkililerini proje hakkında bilgilendirmeyi ve olası etkilere ilişkin geri bildirimlerini ve endişelerini toplamayı amaçlamıştır.

Hem etkilenen hem de ilgili taraflarla yapılan istişare sürecinin bir parçası olarak, etkilenen toplulukların özel ihtiyaçları dikkatle incelenmiştir. Muhtarlarla yapılan görüşmelere dayanarak, bölgedeki temel dezavantajlı gruplar düşük gelirli haneler ve yalnız yaşayan 70 yaş üstü bireyler olarak belirlenmiştir. Buna ek olarak, işsizlik bölgede önemli bir sorun olarak vurgulanmıştır. Fiziksel ve zihinsel engelli bireylerin, kadın hane reislerinin ve mülteci hanelerin varlığı da kaydedilmiştir. Anadili Türkçe dışında bir dil olan ve Türkçe bilmeyen bireyler konusu da gündeme gelmiştir.

Muhtarlara projeye ilgili bilgi almak için tercih ettikleri iletişim yöntemleri sorulmuştur. Yüz yüze görüşmeleri, telefon görüşmelerini, broşürleri, sosyal medya bildirimlerini ve TV haberlerini tercih ettiklerini belirtmişlerdir. Ayrıca, inşaat sırasında olası ulaşım zorluklarına ilişkin endişeler de dile getirilmiştir.

Arazi kullanımıyla ilgili olarak, muhtarlar projenin meraları veya hayvancılık faaliyetlerini olumsuz etkilemeyeceğini teyit etmiştir. Özellikle Aşağıkaraören köyünde mera alanı içinde iki su kuyusu



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

açılmıştır. Bu kuyular yerel halkın meraya erişimini kısıtlamamış ve yerel geçim kaynakları üzerinde olumsuz bir etki yaratmamıştır. Köylüler bu gelişmeler nedeniyle herhangi bir gelir kaybı yaşamamıştır.

Muhtar görüşmeleri sonucunda elde edilen paydaş ihtiyaçları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4-6. Proje Paydaşlarının İhtiyaçları

Topluluk	Paydaş grubu	Temel özellikler	Dil ihtiyaçları	Tercih edilen bildirim araçları (e-posta, telefon, radyo, mektup)	Özel ihtiyaçlar (erişilebilirlik, büyük baskı, çocuk bakımı, gündüz toplantıları)
Akkise Mahallesi	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	10 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller
	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	25 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	30 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Alicerci Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	2 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Hanehalkı reisinin kadın olduğu haneler	3 hane	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Kültürel açıdan uygun araçlar, etkinlikler sırasında çocuk bakımı desteği (sadece kadınlara yönelik danışma vb.)
Ahırlı (Merkez) Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	40 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Hanehalkı reisinin kadın olduğu haneler	40 hane	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Kültürel açıdan uygun araçlar, etkinlikler sırasında çocuk bakımı desteği (sadece kadınlara yönelik danışma vb.)



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Topluluk	Paydaş grubu	Temel özellikler	Dil ihtiyaçları	Tercih edilen bildirim araçları (e-posta, telefon, radyo, mektup)	Özel ihtiyaçlar (erişilebilirlik, büyük baskı, çocuk bakımı, gündüz toplantıları)
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	20 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Bademli Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	20 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	25 kişi Kadın	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	2 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Balıklıva Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	15 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Hanehalkı reisinin kadın olduğu haneler	2 hane	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Kültürel açıdan uygun araçlar, etkinlikler sırasında çocuk bakımı desteği (sadece kadınlara yönelik danışma vb.)
Büyüköz Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	10 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	3 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Topluluk	Paydaş grubu	Temel özellikler	Dil ihtiyaçları	Tercih edilen bildirim araçları (e-posta, telefon, radyo, mektup)	Özel ihtiyaçlar (erişilebilirlik, büyük baskı, çocuk bakımı, gündüz toplantıları)
Çiftlik Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	25 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	8 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Erdoğan Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	8 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	2 kişi Kadın	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	7 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri..
Küçüköz Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	1 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	1 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	1 kişi Kadın	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Topluluk	Paydaş grubu	Temel özellikler	Dil ihtiyaçları	Tercih edilen bildirim araçları (e-posta, telefon, radyo, mektup)	Özel ihtiyaçlar (erişilebilirlik, büyük baskı, çocuk bakımı, gündüz toplantıları)
Karacakuyu Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	3 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	1 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Kayacık Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	6 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	15 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	3 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
Asağıkaraören Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	6 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Yetmiş (70) yaşın üzerindeki yaşlılar	5 kişi Kadın	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller
Yalıhüyük Merkez Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	50 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Topluluk	Paydaş grubu	Temel özellikler	Dil ihtiyaçları	Tercih edilen bildirim araçları (e-posta, telefon, radyo, mektup)	Özel ihtiyaçlar (erişilebilirlik, büyük baskı, çocuk bakımı, gündüz toplantıları)
	Hanehalkı reisinin kadın olduğu haneler	40 hane	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Kültürel açıdan uygun araçlar, etkinlikler sırasında çocuk bakımı desteği (sadece kadınlara yönelik danışma vb.)
	Mevsimlik işçiler	20 hane Bahar ayları	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Türkçe bilmeyen çalışanlara çeviri hizmetleri
	Okuma yazma bilmeyenler	10 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar
Arasöğüt Mahallesi	Düşük gelirli veya hiç geliri olmayan haneler	5 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon, ziyaret	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Daha büyük fontlarla basılmış yazılı materyaller
	Zihinsel/Fiziksel engelli hane halkı	2 kişi	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, Yüz yüze görüşme	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Daha büyük yazı tiplerinde basılmış yazılı materyaller ve Braille sistemi. Duyamayan kişiler için çeviri hizmetleri.
	Hanehalkı reisinin kadın olduğu haneler	7 hane	Resmi dil	Sözlü bilgilendirme, telefon	Kolay erişilebilir yerler, ulaşım hizmetleri Hassas kişiler için küçük / yüz yüze toplantılar Kültürel açıdan uygun araçlar, etkinlikler sırasında çocuk bakımı desteği (sadece kadınlara yönelik danışma vb.)
Sarayköy Mahallesi	Mahallede sürekli olarak yaşayan yedi (7) hane bulunmaktadır. Mahallede hassas/dezavantajlı birey/grup bulunmamaktadır.				





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

5 PAYDAŞ KATILIM PROGRAMI

Proje kapsamında paydaş istişarelerinin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

İstişarelere katılanlara ait kayıt formları ve tam toplantı tutanakları arşivlenecek, ancak PKP ekinde kamuya açık şekilde paylaşılmayacaktır.

Paydaş katılım faaliyetlerine ilişkin tüm destekleyici belgeler (gazete ilanları, katılımcı listesi, tam toplantı tutanakları (ek olarak), örnek broşür) PKP'ye dahil edilecektir.

Bu PKP kapsamında planlanan tüm faaliyetler, SŞP-II Ek Finansman (SŞP-II-EF) projesine ait Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi (ÇSYÇ) içinde yer alan Paydaş Katılım Çerçevesi'ndeki bazı temel ilkelere uygun şekilde programlanacaktır. Öncelikle, tüm katılım faaliyetleri, zamanlama ve katılım açısından paydaş katılımını en üst düzeye çıkaracak şekilde ve yerel paydaşların günlük işlerini aksatmayacak biçimde planlanacaktır. Aynı zamanda, bu faaliyetler farklı paydaşların eşit katılımını teşvik edecek ve sağlayacak şekilde tasarlanacaktır. Halk, paydaş katılım etkinliği veya benzeri kamu istişare toplantıları/faaliyetlerinden en az on dört (14) gün önce bilgilendirilecektir.

Bu temel ilkelere uygun olarak programlanan istişare faaliyetleri bu bölümde sunulmaktadır.

5.1 Paydaş Katılım Programının Amacı ve Zamanlaması

Paydaş katılım programının temel hedefi, proje planlama aşamasından uygulama ve işletme aşamasına kadar Proje Paydaşları ile diyalog kurmak amacıyla çeşitli proje dokümanları ve faaliyetleri hakkında bilgi vermek, kamuoyu ile paylaşmak ve istişarede bulunmaktır.

Dünya Bankası finansman anlaşması beklentisiyle hazırlanan tüm güvence dokümanları, Proje Değerlendirmesi gerçekleşmeden önce kamuya açıklanacak ve istişareye sunulacaktır.

Kamu toplantılarına ilişkin kesin kararlar (toplantıların yeri, zamanı vb.) henüz belirlenmemiştir. KOSKİ, anlamlı katılımın sağlanmasını, istişare faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini ve proje bilgilerinin tüm paydaşlara duyurulmasını temin edecektir.

İstişare faaliyetleri, aşağıda yer alan bazı temel yönlendirici ilkeler doğrultusunda tasarlanmıştır:

- İstişareler, özellikle projeden etkilenen paydaşlar/topluluklar arasında geniş çapta duyurulmalı, tercihen toplantı veya taahhüt tarihinden en az bir hafta önce bilgilendirme yapılmalıdır.
- Planlanan herhangi bir etkinlikten önce, katılımcıların değerlendirme ve sonuçlar hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla teknik olmayan bir bilgilendirme notu hazır bulundurulmalıdır.
- Toplantıların yeri ve zamanı, paydaş katılımını ve erişilebilirliğini en üst düzeye çıkaracak şekilde planlanmalıdır.
- Sunulan bilgiler açık, teknik olmayan bir dille hazırlanmalı ve gerektiğinde uygun yerel dillerde sağlanmalıdır.
- Katılım, paydaşların görüş ve endişelerini dile getirmelerine olanak tanıyacak şekilde kolaylaştırılmalıdır.
- Ortaya çıkan konular toplantılar sırasında veya daha sonraki bir aşamada ele alınmalıdır.

Proje kapsamında yürütülecek paydaş katılım faaliyetlerinin dokümantasyonu yapılırken, aşağıdaki bilgileri kapsayacak şekilde hazırlanacaktır:

- İstişarelerin tarih(ler)i ve yer(ler)i ile ilgili bildirimler (gazete ilanları, sosyal medya duyurularının ekran görüntüleri vb.),
- Katılımcılara ilişkin bilgiler (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun şekilde),



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

- Toplantı Programı/Zaman Çizelgesi (sunum yapan kişi(ler) ve sunulan içerik bilgisi dâhil),
- Özet Toplantı Tutanakları (Yorumlar, Sorular ve Sunum Yapanların Yanıtları),
- Yorumların değerlendirilmesi, mutabakata varılan eylemler, takip gerektiren konular ve faaliyetler ile paydaşların alınan kararlardan nasıl haberdar edildiğine ilişkin açıklamalar.

Paydaş katılım faaliyetlerinin kayıt altına alınabilmesi amacıyla, Tablo 5-1'de sunulan örnek formatta bir paydaş katılım günlüğü hazırlanacak ve kullanılacaktır.

Tablo 5-1. Paydaş Katılım Günlüğü İçin Örnek Tablo

Proje Aşaması	Tarih ve Yer	Kullanılan Yöntem	Faaliyetin Amacı	Hedef Paydaşlar	Toplantı Özeti	Takip Edilecek Eylemler

Önerilen Paydaş Katılım Programı Tablo 5-2'de sunulmaktadır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablo 5-2. Paydaş Katılım Programı

Aşama	Hedef Grup	Katılım Konuları	Proje Aşaması	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraflar
PKP 1	- Etkilenen tüm yerleşim yerleri ve ilgili taraflar - Yerel topluluklar - Yerel yönetim - Yerel işletmeler	İlk Bilgilendirme Projenin amacı, aşamaları, genel bilgileri ve çevresel & sosyal etkileri/riski • Projenin amacı, aşamaları ve Çevresel & Sosyal (Ç&S) etkileri hakkında genel bilgi • İlgili sosyal ve çevresel etki/risklere yönelik azaltım önlemlerinin uygulanması • Şikayet Mekanizması • İzleme amaçları ve yürütülecek faaliyetler • Belediyenin web sitesinde gözden geçirme için ÇSYP ve PKP dokümanlarının yayımlanması	İnşaat Öncesi Aşama	• Halkın Katılım Toplantısı • KOSKİ web sitesi	ÇSYP ve PKP'nin Dünya Bankası tarafından onaylanmasının ardından bir kez	• Çevresel & Sosyal Danışman • Denetim Danışmanı • KOSKİ
PKP 2	- Etkilenen tüm yerleşim yerleri ve ilgili taraflar - Yerel topluluklar - Yerel yönetim - Yerel işletmeler	Bilgilendirme Faaliyetleri • Arsa hazırlığı, inşaat ve işletme faaliyetlerinin amacı, başlangıç tarihi, süresi ve niteliği • Şikayet Mekanizması • İlgili sosyal ve çevresel etki/risklere yönelik azaltım tedbirlerinin uygulanma durumu ve etkinliği • İzleme hedefleri ve faaliyetleri ile izleme sonuçlarına ilişkin paydaşlara düzenli geri bildirim sağlanması	Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması İşletme aşaması	Halk Katılım Toplantısı Çalışma alanlarına asılacak afişler vb. KOSKİ internet sitesi	Arazi hazırlık ve inşaat faaliyetlerinden önce bir kez İşletme faaliyetlerinden önce bir kez	• Çevresel & Sosyal Danışman • Denetim Danışmanı • KOSKİ



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Aşama	Hedef Grup	Katılım Konuları	Proje Aşaması	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraflar
PKP 3	- Yerel işletmeler - Etkilenen tüm yerleşimler ve muhtarlar	İstihdam ve Tedarik Stratejileri - Çalışan alımı - Personel eğitimi - Malzeme ve hizmet tedariki	Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması	Halkın Katılım Toplantısı veya paydaş grubunun taleplerine bağlı olarak Çalışma alanlarına asılacak afişler vb.	Arazi hazırlık ve inşaat faaliyetlerinden önce bir kez	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
			İşletme aşaması			
PKP 4	STK'lar	Sosyal kalkınma, ekonomik ve sosyal gelişme ile çevrenin korunması Bilgilendirme ve İstisare: - Olası çevresel ve sosyal etkiler/ risklere karşı önlemler - Sürdürülebilirlik - Sosyal sorumluluk projeleri ve uygulama ilkeleri	Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması	Odak grup toplantıları (STK temsilcileri ve üyeleri ile) Belediye internet sitesi	Gerektiğinde / İhtiyaç duyuldukça	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
			İşletme aşaması			
PKP 5	- Etkilenen tüm yerleşimler ve muhtarlar	Trafik ve Ulaşım Yönetimi - Yol güvenliği farkındalığı (çevre yolu ve bağlantı yollarının güvenli kullanımı dâhil) - İnşaat aşamasında kullanılacak araçların türü, sayısı ve sıklığı - Yerel topluluklar ve yetkili kurumlarla iş birliği yaparak yol işaretlerinin görünürlüğünün ve genel güvenliğin artırılması	Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması	Yüz yüze toplantılar Paydaş grubunun taleplerine bağlı olarak Çalışma alanlarına asılacak afişler vb. KOSKİ internet sitesi	Gerektiğinde / İhtiyaç duyuldukça	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Aşama	Hedef Grup	Katılım Konuları	Proje Aşaması	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraflar
			İşletme aşaması			
PKP 6	- Etkilenen tüm yerleşim yerleri ve muhtarlar	Projenin çevresel ve sosyal risklerinin yönetimi Bilgilendirme konuları: • Çevresel izleme programı • Çevresel izleme sonuçları • Projenin genel ilerleme durumu hakkında bilgiler	Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması İşletme aşaması	Muhtarlarla toplantılar Broşürler Belediye internet sitesinden duyurular	Gerektiğinde / İhtiyaç duyuldukça	• Çevresel & Sosyal Danışman • Denetim Danışmanı • KOSKİ
PKP 7	- Hassas / Dezavantajlı Bireyler / Gruplar	Hassas/dezavantajlı bireylerin/grupların istihdamı ve diğer ihtiyaçlar Information on: • Bilgilendirme konuları: • Engelli bireylerin istihdamı	İnşaat Öncesi Aşama Arazi hazırlığı ve inşaat aşaması	Odak grup toplantıları (engelli bireyler ve engel grubuna bağlı olarak ilgili uzman eşliğinde temsilcileri ile birlikte)	İnşaat faaliyetlerinden önce bir kez Gerektiğinde / İhtiyaç duyuldukça	• Çevresel & Sosyal Danışman • Denetim Danışmanı • KOSKİ



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Aşama	Hedef Grup	Katılım Konuları	Proje Aşaması	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraflar
		- Proje hakkında genel bilgiler, çevresel ve sosyal etkiler, azaltıcı önlemler, izleme faaliyetleri - Hassas/dezavantajlı bireyler/gruplar için özel önlemler	İşletme aşaması			



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

5.2 Bilgi Paylaşımı İçin Önerilen Strateji

Paydaş katılımları, PKP'nin geliştirilmesinden önce başlayan ve Proje süresince devam eden sürekli bir süreçtir. KOSKİ, proje süresi boyunca belirlenen paydaşlarla aktif iletişim halinde olacaktır. Özellikle, KOSKİ paydaşlardan Projenin evresel ve sosyal performansı, belirlenen azaltıcı önlemlerin uygulanması ve şikayet Mekanizması'nın işleyişi hakkında geri bildirim alacaktır. Projede önemli değişiklikler olması durumunda — özellikle etkilenen tarafları etkileyecek ilave risk ve etkiler söz konusuysa — KOSKİ bu riskler ve etkiler hakkında bilgi verecek ve proje etkilenen taraflarıyla bu risklerin nasıl azaltılacağına ilişkin istişarelerde bulunacaktır.

Hedeflenen her paydaş grubu için bilgilendirme düzeyini artırmak amacıyla farklı paylaşım yöntemleri ve araçları kullanılabilir. Özellikle halk katılım toplantıları için toplantı yeri, zamanı ve tarihi belirlenecek ve bu bilgiler toplantıdan en az on dört (14) gün önce halka duyurulacaktır. Bu şekilde tüm topluluk üyelerinin etkinlikten haberdar olması sağlanacaktır.

Projenin bilgi paylaşımı stratejisi Tablo 5-3'te sunulmaktadır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablo 5-3. Önerilen Bilgi Paylaşım Stratejisi

Proje Aşaması	İstişare Konusu	Kullanılan Yöntemler	Zamanlama	Hedef Paydaşlar	Sorumlu Taraf
İnşaat Öncesi (Tasarım Aşaması))	- Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve çevresel & sosyal (ÇS) ilkeler - Koordinasyon faaliyetleri - Arazi edinim süreci - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Halk/toplum toplantılarına davetler - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Ulusal ve Yerel Kamu Kurum ve Kuruluşları	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Arazi edinim süreci - Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Toplum sağlığı ve güvenliği - Çevresel ve sosyal riskler ile azaltım önlemleri	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Projeden Etkilenen Yerleşimler (Yerel Topluluklar)	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Halk/toplum toplantılarına davetler - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar)	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Toplum sağlığı ve güvenliği	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Belirli ilgi alanlarına sahip veya hassas/dezavantajlı olabilecek örgütsüz bireyleri/grupları içeren PAP'lar (ör. yaşlılar, engelli bireyler, kadınlar, arazisi ikinci kez	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje Aşaması	İstişare Konusu	Kullanılan Yöntemler	Zamanlama	Hedef Paydaşlar	Sorumlu Taraf
	Çevresel ve sosyal riskler ile azaltım önlemleri	Bilgilendirici broşürler ve el ilanları; görsel-işitsel materyaller, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplarla ayrı odak grup toplantıları		kamulaştırılacak kişiler vb.)	
Arazi Hazırlık ve İnşaat Aşaması Proje Uygulama Aşaması İşletme Aşaması	- Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve çevresel & sosyal (ÇS) ilkeler - Koordinasyon faaliyetleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Aylık	Ulusal ve Yerel Kamu Kurum ve Kuruluşları	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Toplum sağlığı ve güvenliği - Çevresel ve sosyal riskler ile azaltım önlemleri	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar - Sunumlar	Aylık	Projeden Etkilenen Yerleşimler (Yerel Topluluklar)	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Proje Ç&S ilkeleri - Şikayet Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Aylık	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar)	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ
	- Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeler - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - İnşaat çalışmalarından kaynaklanabilecek potansiyel iş gücü akışı - Toplum sağlığı ve güvenliği	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar - Sunumlar	Aylık	Belirli ilgi alanlarına sahip veya hassas/dezavantajlı olabilecek örgütsüz bireyleri/grupları içeren PAP'lar (ör. yaşlılar, engelli bireyler, kadınlar, arazisi	- Çevresel & Sosyal Danışman - Denetim Danışmanı - KOSKİ



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje Aşaması	İstişare Konusu	Kullanılan Yöntemler	Zamanlama	Hedef Paydaşlar	Sorumlu Taraf
	Çevresel ve sosyal riskler ile azaltım önlemleri			ikinci kez kamulaştırılacak kişiler vb.)	

* Kullanılacak yöntemle bağlı olarak değişiklik gösterebilir



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablo 5-4. Önerilen Danışma Stratejisi

Proje Aşaması	Danışma Konusu	Yöntem	Zamanlama	Hedef Paydaş	Sorumlu Taraf
İnşaat Öncesi (Tasarım Aşaması)	- Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve çevresel & sosyal ilkeler - Koordinasyon faaliyetler - Arazi edinim süreci - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz Yüze Görüşme - Halk/Toplum Toplantılarına Davetler - Telefon Görüşmeleri, SMS gibi Mobil Teknolojiler	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Ulusal ve Yerel Kamu Kurum ve Kuruluşları	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Arazi edinim süreci - Projenin çevresel ve sosyal ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Toplum sağlığı ve güvenliği - Çevresel ve sosyal riskler ile azaltım önlemleri	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Projeden Etkilenen Yerleşimler (Yerel Topluluklar)	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Halk/toplum toplantılarına davetiyeler - Telefon aramaları, SMS gibi mobil teknolojiler	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar)	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Proje hakkında düzenli bilgilendirmeler - Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Toplum Sağlığı ve Güvenliği - Çevresel ve sosyal riskler ile azaltıcı önlemler	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar - Bilgilendirici broşürler ve el	Dünya Bankası Kurulları kararından önce	Belirli ilgi alanlarına sahip veya hassas/dezavantajlı olabilecek örgütsüz bireyleri/grupları içeren PEK'ler (ör. yaşlılar, engelli bireyler, kadınlar, arazisi ikinci kez	- KOSKİ - Denetim Danışmanı



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje Aşaması	Danışma Konusu	Yöntem	Zamanlama	Hedef Paydaş	Sorumlu Taraf
		ilanları; görsel-ışitsel materyaller, hassas/dezavantajlı bireyler/gruplarla ayrı odak grup toplantıları		kamulaştırılacak kişiler vb.)	
Arazi Hazırlık ve İnşaat Aşaması Proje Uygulama Aşaması İşletme Aşaması	- Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve çevresel & sosyal (ÇS) ilkeler - Koordinasyon faaliyetleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Aylık	Ulusal ve Yerel Kamu Kurum ve Kuruluşları	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - Projenin çevresel ve sosyal ilkeleri - Toplum sağlığı ve güvenliği - Çevresel ve sosyal riskler ile azaltıcı önlemler	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar	Aylık	Projeden Etkilenen Yerleşimler (Yerel Topluluklar)	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci	- Yüz yüze toplantı - Telefon görüşmeleri, SMS gibi mobil teknolojiler	Aylık	Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar)	- KOSKİ - Denetim Danışmanı
	- Projenin çevresel ve sosyal (ÇS) ilkeleri - Şikayetlerin Giderilmesi Mekanizması Süreci - İnşaat çalışmalarından kaynaklanabilecek potansiyel iş gücü akışı - Toplum Sağlığı ve Güvenliği - ÇS Riskleri ve Azaltım Önlemleri	- Halk toplantıları - Kamu duyuruları - Çevrim içi/sosyal medya ve basın bültenleri aracılığıyla elektronik yayınlar	Aylık	Belirli ilgi alanlarına sahip veya hassas/dezavantajlı olabilecek örgütsüz bireyleri/grupları içeren PAP'lar (ör. yaşlılar, engelli bireyler, kadınlar, arazisi ikinci kez kamulaştırılacak kişiler vb.)	- KOSKİ - Denetim Danışmanı



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

5.3 Hassas/Dezavantajlı Bireylerin/Grupların Görüşlerinin Entegrasyonuna Yönelik Önerilen Strateji

Proje Uygulama Birimi (PUB), dezavantajlı ve hassas bireylerin/grupların bilgiye erişim, geri bildirim sağlama veya şikâyetlerini iletilme konusunda eşit fırsatlara sahip olmalarını sağlamak için özel önlemler alacaktır. Kamu iletişimi, sosyal ve vatandaş katılımı uzmanının görevlendirilmesi, tüm nüfus gruplarına proaktif şekilde ulaşılmasını kolaylaştıracaktır.

Hassas/dezavantajlı bireyler/gruplarla etkili iletişim ve etkileşim sağlamak için benimsenmesi önerilen stratejiler şunlardır:

- Hassas/dezavantajlı bireyler/gruplarla, projeye desteklenen bilgi, tesis ve hizmetlere erişim konusundaki endişe/İhtiyaçlarını ve evlerinde, iş yerlerinde ve topluluklarında karşılaştıkları diğer zorlukları anlamak amacıyla hedefe yönelik danışma toplantıları düzenlemek,
- Bu bireyler/grupların liderlerini ve organizasyonlarını belirleyerek ilgili gruplara ulaşmak,
- Mevcut sektör dernekleri (örneğin engelli dernekleri) aracılığıyla marjinalize gruplara ait veri tabanını güncel tutmak,
- Hassas/dezavantajlı bireylerle çalışan toplum liderleri, Toplum Kurumsal Organizasyonları (TKO) ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar) ile iş birliği yapmak,
- Uygun görüldüğü durumlarda bu gruplarla yüz yüze odak grup toplantıları organize etmek,
- Hassas/dezavantajlı bireylerin proje faaliyetlerini ve faydalarını tam anlamaları için, farkındalık yaratma ve paydaş katılımı süreçlerinde onların özel hassasiyetleri, endişeleri ve kültürel duyarlılıkları dikkate alınacaktır.

Ayrıca, çalışan paydaşlar için, etkinliklerin zamanı onların da katılımına uygun şekilde planlanmalı veya alternatif katılım çözümleri geliştirilmelidir. Bu kişilerin paydaş katılımı faaliyetlerine katılımını sağlamak için aşağıdaki destek ve kaynaklar sağlanacaktır:

- Türkçe bilmeyen/göçmen mülteciler için tercüme hizmeti sağlanması,
- Proje bilgilerini içeren yazılı materyallerin büyük punto ve Braille alfabesiyle hazırlanması,
- Danışma etkinlikleri için erişilebilir mekanların seçilmesi ve/veya uzak bölgelerdeki (örneğin köylerdeki) kişilere ulaşım desteği sağlanması,
- Hassas/dezavantajlı kişilerin hassasiyetlerine göre küçük etkinlikler veya toplantılar düzenlenmesi (örneğin, işaret dili uzmanı eşliğinde işitme engellilerle küçük toplantı),
- Hassas/dezavantajlı bireylerle/gruplarla ilgili STK'larla koordinasyon içinde etkinlikler/ toplantılar ya da danışma süreçleri organize edilmesi (örneğin, fiziksel engelliler için Fiziksel Engelliler Yardımlaşma Derneği'nin desteğiyle toplantı/etkinlik düzenlenmesi),
- Çalışan paydaşların katılımına uygun zamanlama sağlanması; zamanlama ayarlanmasına rağmen katılamayanlar için broşürler, aktif web sayfası, sosyal medya, birebir yüz yüze görüşmeler gibi alternatif katılım yöntemlerinin uygulanması.

5.4 Zaman Çizelgeleri

Projenin tüm aşamalarında önerilen paydaş katılım programına ilişkin detaylı bilgiler Tablo 5-5'te sunulmuştur. Aşağıda yer alan Tablo 5-5'te belirtildiği üzere, planlanan bu sürecin amacı; tüm paydaş gruplarını projenin ilerleyişi hakkında bilgilendirmek, ilgili çevresel ve sosyal raporları paylaşmak ve kendilerinden alınan öneri ve şikâyetlerin durumundan haberdar olmalarını sağlamaktır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Bu süreçte planlanan faaliyetler, projenin yaşam döngüsünde yaşanan değişikliklere göre şekillendirilirse, bu değişiklikler de bu Paydaş Katılım Planı (PKP) ile diğer ilgili proje raporlarında detaylı olarak yer alacaktır.

Tablo 5-5. Proje Uygulama Aşamasında Önerilen Paydaş Katılım Programı

Faaliyet ve Bilgi Paylaşım Dokümanları	Yöntem	Sorumluluk	Zamanlama
İnşaat Öncesi Aşama (2025)			
Proje zaman çizelgesi faaliyetlerinin, Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Paydaş Katılım Planı (PKP) ve Şikayet Mekanizması'nın tanıtımı	Yüz yüze toplantı, Halk/Paydaş Danışma Toplantısı, Medya duyuruları	KOSKİ/PUB (Proje Uygulama Birimi)	İnşaat çalışmalarının başlamasında n bir ay önce
Projenin tüm aşamalarındaki çeşitli yönler ve faaliyetler hakkında yerel halk ve ilgili STK'ların bilgilendirilmesi	Nihai onaylı ÇSYP, PKP ve diğer ilgili dokümanların (KOSKİ tarafından) belediye, STK'lar, yerel halk ofisleri vb. kurumlara dağıtımı	KOSKİ/PUB	İlgili olduğu sürece sürekli
Çevresel ve Sosyal Yönetim Raporu'nun (ÇSYR) paylaşılması	KOSKİ Web Sitesi İLBANK ve Dünya Bankası'na resmi yazışmalar	KOSKİ/PUB	Yıllık
İnşaat Aşaması (2025-2026)			
Proje alanındaki kamuya açık noktalara ilan panoları kurulması	İlan Panoları Duyuruları	KOSKİ/PUB	İnşaat çalışmalarının kamuya açık alanlarda başlamasında n en fazla bir hafta önce
Projenin inşaat aşamasındaki çeşitli yönleri ve faaliyetleri hakkında yerel halkın bilgilendirilmesi Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve çevresel & sosyal (ÇS) ilkeler Koordinasyon faaliyetleri Şikayet Mekanizması	İlan Panoları Duyuruları, Web sitesi duyuruları, Kamuya yönelik sunumlar, Yerel yetkili ziyaretleri, toplantılar vb.	KOSKİ / PUB Yüklenici	Talep üzerine
İlan panolarına haftalık / aylık bildirimlerin asılması	İlan Panoları Duyuruları	KOSKİ / PUB Yüklenici	Haftalık ve aylık güncellemeler
Yerel yönetim, STK'lar ve yerel yerleşim temsilcileri ile toplantılar yapılması Proje bilgisi – kapsamı, gerekçesi ve ÇS ilkeler Koordinasyon faaliyetleri Şikayet Mekanizması	Toplantılar, Medya duyuruları vb.	KOSKİ / PUB Yüklenici	Altı ayda bir / Talep edildiğinde
Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarının (ÇSİR) paylaşılması	KOSKİ Web Sitesi İLBANK ve Dünya Bankası'na resmi yazışmalar	KOSKİ / PUB Yüklenici	Altı ayda bir



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Faaliyet ve Bilgi Paylaşım Dokümanları	Yöntem	Sorumluluk	Zamanlama
İşletme Aşaması (2026-)			
Halka duyurular	Medya duyuruları	KOSKİ/PUB	İlgili olduğu sürece sürekli
Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarının yayımlanması Şikayet Mekanizması	KOSKİ Web Sitesi İLBANK ve Dünya Bankası'na resmi yazışmalar	KOSKİ/PUB	Yıllık

5.5 Yorumların İncelenmesi

Projenin tüm aşamalarında, paydaş katılımı faaliyetleri kapsamında web sitesi, Şikayet Mekanizması, kamuya açık ve bireysel toplantılar gibi çeşitli kanallardan toplanan yorumlar, ilgili sorumlu personel (örneğin, Toplumla İlişkiler Sorumlusu – TİS, KOSKİ tarafından görevlendirilecek Halkla İlişkiler Asistanı) tarafından değerlendirilip incelenecektir.

Yorumlar içeriğine bağlı olarak KOSKİ içindeki birimler ve yüklenicinin ilgili sorumlu personeli tarafından birlikte değerlendirilecektir.

Yorum sahibi veya talep sahibinin önerdiği çözüm yöntemiyle karşılanamayan talepler için alternatif çözümler aranacaktır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda karar alınacak ve bu karar, yorum veya talepte bulunan paydaşa; eylem takvimi, gerekçeler ve karşılanamaması durumunda açıklamalarla birlikte bildirilecektir. Yorum anonim değilse, nihai karar paydaşın tercih ettiği iletişim kanalıyla kendisine iletilecektir. Ayrıca, şikayet kapanış formu (Bkz. Ek-C:) doldurulup, paydaş tarafından imzalanacaktır

5.6 Projenin Gelecek Aşamaları

Projenin ilerlemesi sırasında, paydaşlar; projenin çevresel ve sosyal performansı, paydaş katılım planı ve Şikayet Mekanizmasının uygulanması hakkında bilgilendirilecektir.

İnşaat aşamasında, KOSKİ ve/veya yükleniciler tarafından yol kapanmaları, su kesintileri ve diğer altyapı hizmet kısıtlamalarıyla ilgili sesli duyurular en az iki gün önceden yapılacaktır. Çevresel ve sosyal performans göstergeleri, KOSKİ'nin resmi web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla aylık olarak paydaşlarla paylaşılacaktır:

- Resmi Websitesi: <https://www.koski.gov.tr/>
- Facebook Hesabı: <https://www.facebook.com/koskibasın>
- Twitter Hesabı: <https://x.com/KBBkoski>

Projenin önemli aşamaları (inşaat faaliyetlerinin başlangıcı ve tamamlanması, proje tasarımındaki değişiklikler, işletmeye alma) yerel medya kanalları aracılığıyla mümkün olduğunca paydaşlara duyurulacaktır.

Proje kapsamında düzenlenecek tüm halk katılım toplantıları, yerel halk, muhtarlar, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine en az on dört (14) gün önceden bildirilecektir.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

6 PAYDAŞ KATILIMI FAALİYETLERİNİN UYGULANMASINA YÖNELİK KAYNAKLAR VE SORUMLULUKLAR

Paydaş Katılım Planı'nda (PKP) öngörülen faaliyetler, KOSKİ / Proje Uygulama Birimi (PUB) tarafından, İLBANK ile koordinasyon içinde projenin farklı aşamalarında yürütülecek ve tamamlanacaktır. Şikâyet Mekanizması gibi faaliyetlerde, KOSKİ / PUB, gelen talep, öneri ve şikâyetlerin takibinden sorumlu olacaktır. İlerleyen süreçte ise, inşaat ve işletme sözleşmelerinde yer alacak yükümlülüklerle uygun şekilde, yüklenici(ler) ve alt yükleniciler de bazı paydaş katılımı faaliyetlerinden (örneğin ŞM uygulamaları) sorumlu olacaklardır. Bu faaliyetler, Dünya Bankası OP 4.01 ve 2010 Bilgiye Erişim Politikası çerçevesinde yürütülecektir.

KOSKİ'nin organizasyon yapısına <https://www.koski.gov.tr/koski/kurumsal-yapi> adresinden erişilebilir.

6.1 Kaynaklar ve Bütçe

KOSKİ KOSKİ, proje genelindeki çevresel ve sosyal performanstan, yüklenici ve diğer tüm alt yüklenicilerin performansı dâhil olmak üzere, nihai olarak sorumludur. Projenin operasyonel ve idari işlerini yürütmek amacıyla bir Proje Uygulama Birimi (PUB) kurulacaktır. Bu birim en az 6 kişiden oluşacaktır:

- Birim başkanı,
- İki mali uzman,
- Bir çevre uzmanı,
- Bir sosyal uzman,
- Bir iş sağlığı ve güvenliği (İSG) uzmanı.

PUB personeli belediyenin kendi kadrosundan görevlendirilecektir.

KOSKİ tarafından sağlanacak kaynaklar şunlardır:

- Projeye özel alan içeren belediye resmî web sitesi,
- Şikâyet kayıtları için elektronik veri tabanı,
- Paydaş katılım kayıtları,
- PKP gerekliliklerine uygun şekilde kullanılmak üzere basılı belgeler (el kitapları, broşürler, afişler vb.).

Sorumlu personele ait iletişim bilgileri (telefon numarası, unvan, adres, e-posta vb.) henüz belirlenmemiştir. Bu nedenle ilgili detaylar, PKP belgesinin güncellenecek bu bölümünde yer alacaktır.

Paydaşlarla iletişim ve şikâyet çözüm mekanizması için yeterli bütçe ayrılacaktır. Bu bütçe, proje bütçesi kapsamında yer almaktadır.

6.2 Yönetim Fonksiyonları ve Sorumluluklar

KOSKİ / PUB, PKP'nin uygulanması, yüklenicilerle koordinasyonu, izleme ve raporlama süreçlerinden sorumlu ana birim olacaktır. Projenin paydaş katılımına ilişkin detaylı rol ve sorumluluklar Tablo 6-1'de sunulmuştur.

Tablo 6-1. Sosyal Katılım Çerçevesine İlişkin Rol ve Sorumluluklar

Kurum		Rol ve Sorumluluklar
KOSKİ/ PUB	Proje Yöneticisi (PUB Başkanı)	○ Tüm paydaş katılımı faaliyetlerini genel çevresel ve sosyal (ÇS) yönetim sistemlerine entegre eder; paydaş katılımının ilerlemesi ve sonuçlarının üst yönetim ile personel arasında iletişimini sağlamak için iç iletişim sistemi geliştirir,



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Kurum		Rol ve Sorumluluklar
		- Şikayet Mekanizması ve paydaş katılımı ile ilgili süreçlerin doğru uygulanmasını sağlamak amacıyla ilgili taraflar ve sosyal ekiple koordinasyon yapar, süreci hızlandırır, izler ve takip eder, - Şikayet Mekanizması ve paydaş katılımı ile ilgili süreçlerin uygun şekilde yürütülmesi için taraflarla koordinasyon sağlar, - Yükleniciler tarafından aylık olarak sunulan Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları (ÇSİR) aracılığıyla İLBANK'ı üç aylık dönemlerde bilgilendirir.
	Sosyal Uzman (PUB Sosyal Uzmanı) Proje Şikayet Mekanizması Ekibi (Proje ŞM Ekibi)	- Paydaş katılımının tüm belediye personeli, yüklenici ve danışmanlar tarafından anlaşılmasını sağlamak amacıyla eğitimler düzenler, - Tüm çalışmaları, Proje prosedürleri ve sözleşme hükümleri ile kalite, güvenlik, bütçe ve takvim gerekliliklerine uygun şekilde yürütür, - Paydaş katılımı ile ilişkili tüm tanımlı dokümantasyonun başarılı bir şekilde hazırlanmasını sağlar, - Halk Katılım Toplantıları ve diğer bilgi açıklama faaliyetlerini yönetir, - SEP kapsamında yürütülen bilgilendirme faaliyetlerini takip eder, - SEP uygulamalarına ilişkin İLBANK ile koordinasyonu ve raporlamayı sağlar, - İLBANK ve/veya Dünya Bankası sorumlu ekipleriyle toplantılar yapar ve sorulara yanıt verir, - Yüklenicilerin inşaat faaliyetleri ve proje ile ilgili diğer konular hakkında kamuoyunu bilgilendirmesine imkân tanır - Şikayet mekanizması ve paydaş katılımına ilişkin süreçleri (kayıt, raporlama vb. dâhil) uygular, SEP'in uygulanmasına yönelik gerekli önlem ve aksiyonların hayata geçirilmesini sağlar, - Şikayet sahiplerine ve PUB'ye gerekli bildirimleri ve raporlamaları yapar, - Diğer proje birimleri ile koordineli şekilde proje kaynaklı şikayetleri çözüme kavuşturur - PKP'yi altı aylık periyotlarla gözden geçirir ve gerekli görülmesi halinde projedeki gelişmeler ve beklenmeyen toplumsal tepkilere göre günceller, - Gerekli durumlarda PKP'yi revize eder.
	Toplumla İlişkiler Sorumlusu (TİS)	- Projeye ilişkin şikâyet, talep ve önerileri kaydeder ve Şikayet Yönetim Mekanizması (ŞYM) Ekibi ile Proje Uygulama Birimi (PUB) ile paylaşır, - Projeye ilişkin şikâyetlerin takibini ve izlenmesini sağlar, - ŞYM Ekibinden gelen şikâyetlerin çözüm süreci hakkında başvuru sahiplerine geri bildirimde bulunur.
Çevresel ve Sosyal (ÇS) Danışman	Paydaş Katılım Uzmanı	- Çevresel ve Sosyal Değerlendirme Raporlarını (ör. ÇSYP ve PKP) hazırlayarak İLBANK ve Dünya Bankası'nın onayına sunar, - Proje kapsamında kamuya ve STK'lara yönelik düzenlenecek olan ÇSYP tanıtım toplantısının organize edilmesinde görev alır,



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Kurum		Rol ve Sorumluluklar
		○ Raporları, paydaşların görüş ve endişeleri doğrultusunda nihai hale getirir,
Yüklenici	Çevresel ve Sosyal (ÇS) Uzmanı	○ Yüklenicinin sosyal politikasını uygular ve geliştirir, ○ Gerekli düzeltici faaliyetler için gerekli kaynakları sağlar, ○ Şikâyetlerin takibini yapar ve çözüm süreci hakkında İrtibat Görevlisi'ni bilgilendirir, ○ Şikâyet mekanizması, hak sahiplikleri, inşaat çalışmaları ve programı, toplum güvenliği ve ekonomik kayıpların telafisi konularında etkilenen topluluklarla, TİS ve PUB Sosyal Uzmanı koordinasyonunda görüşmeler yapar, ○ Gerekli durumlarda şikâyet ve katılım faaliyetlerine dair kayıtları tutar ve bu kayıtları TİS ile PUB Sosyal Uzmanı'na iletir, ○ Şikâyetleri Şikâyet Yönetim Mekanizması (ŞYM) Ekibine raporlar, ○ Aylık Çevresel ve Sosyal İzleme Raporlarını (ÇSİR), KOSKİ'ye (özellikle TİS ile ilgili bölümler) sunar.
DB ve ILBANK	DB	○ KOSKİ'nin, inşaat ve işletme aşamalarında uygulanan bu PKP'de belirtilen hükümlere uyum performansını denetler, ○ Proje faaliyetlerini ve ilerlemeyi kontrol eder; gerekli durumlarda saha denetimleri gerçekleştirir.
	ILBANK	○ KOSKİ tarafından üçer aylık dönemlerde hazırlanan Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları (ÇSİR) aracılığıyla yürütülen çalışmalar hakkında bilgilendirilir, ○ Altı aylık periyotlarla Dünya Bankası'nı ÇSİR aracılığıyla bilgilendirir, ○ Projenin çevresel ve sosyal değerlendirmesine ilişkin belgeleri inceleyerek danışmanlara görüş bildirir ve bu belgeleri ile ilgili prosedürleri Dünya Bankası koruma politikaları doğrultusunda resmî olarak onaylar, ○ Hazırlanan ÇD (Çevresel Değerlendirme) belgelerinin Dünya Bankası gerekliliklerini karşıladığından emin olmak amacıyla genel bir kalite güvence işlevi yürütür.
Kontrol Danışmanı	Paydaş Katılım Uzmanı	○ PKP belgesini gözden geçirerek projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen ve/veya projeye ilgilenen paydaşları yeniden tanımlamak ve PKP'de belirtilen yöntemlerin, araçların, zamanlamanın ve katılım düzeylerinin uygulanmasını takip etmek, ○ KOSKİ PUB ve paydaş katılım sürecine dâhil olan diğer paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirerek sürecin ilerleyişini değerlendirmek ve kritik sorunları tespit etmek, ○ Projenin paydaş katılımı performansına ilişkin geri bildirimleri öğrenmek amacıyla etkilenen haneler ve toplum liderleriyle kısa anketler yoluyla istişarelerde bulunmak, ○ Çeşitli paydaşlarla etkileşim kurarak PKP uygulamasına ilişkin görüşlerini almak, ○ İnşaat aşamasında görev alacak personele gerekli eğitimlerin verilmiş olup olmadığını kontrol etmek ○ Şikâyet kayıtlarını inceleyerek, paydaş katılımı ve diğer proje faaliyetlerine ilişkin önemli uyumsuzlukları veya tekrarlayan sorunları tespit etmek ve gerekli eylemleri ortaya koymak,



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Kurum		Rol ve Sorumluluklar
		• İLBANK / Dünya Bankası'nın ilgili ekipleriyle görüşmeler gerçekleştirmek ve ihtiyaç duyulduğunda sorulara yanıt vermek, • PKP kapsamında tanımlanan taahhütlerle ilgili ilerlemeyi izlemek ve raporlamak.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

7 ŞİKÂYET MEKANİZMASI

Şikâyetlerin yönetilmesi, önlenmesi, en aza indirilmesi ve etkin şekilde ele alınması, sağlam bir paydaş katılım stratejisinin ayrılmaz bir parçasıdır. Edinilen deneyimler, şikâyetlerin önemli bir kısmının yanlış anlaşılmalardan kaynaklandığını ve bu tür şikâyetlerin, topluluklarla proaktif ve tutarlı bir iletişim yoluyla önlenebileceğini veya azaltılabileceğini göstermektedir. Paydaş katılımı aynı zamanda toplulukların endişelerinin önceden öngörülmesine ve değerlendirilmesine yardımcı olarak, bu endişelerin şikâyete dönüşmesini engeller.

Bu nedenle, Dünya Bankası (DB) ilkelerine uygun şekilde, KOSKİ/PUB tarafından projenin tüm yaşam döngüsü boyunca (inşaat öncesi, inşaat ve işletme aşamaları dâhil) aşağıda belirtilen Şikâyet Mekanizması (ŞM) uygulanacaktır.

Projeye özel bir ŞM'nin aşağıdaki faydaları vardır:

- Toplulukların ve bireylerin şikâyet ve endişelerinin kontrol dışına çıkmadan önce ele alınmasını sağlamak,
- Yüklenici/uygulayıcı kurumların dava, ilgili riskler ve maliyetlere maruz kalmasını azaltmak,
- Şikâyetleri ele almak üzere uygun ve karşılıklı kabul edilebilir önlemleri belirlemek ve uygulamak,
- Şikâyetçilere düzeltici eylemlerden memnuniyet sağlamayı temin etmek,
- Yargı yoluna başvurma eğiliminin önüne geçmek.

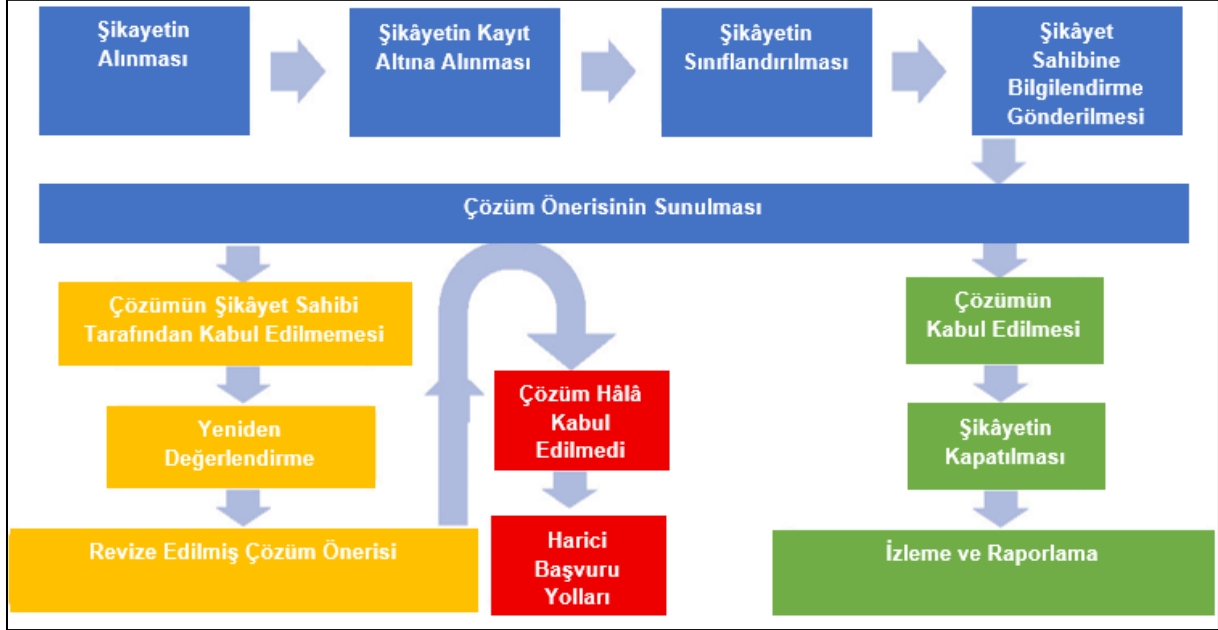
Şikâyetler, bir projenin çevresel ve sosyal performansının önemli göstergelerindendir. Yüksek sayıda şikâyet, olumsuz etkilerin veya paydaşlarla yaşanan anlaşmazlıkların hafifletilmesi için iş yapış biçimlerinde ya da prosedürlerde düzenleme ihtiyacını işaret edebilir.

Şikâyet prosedürüne ilişkin genel akış şeması Şekil 7-1'de verilmiştir. Ayrıntılı Şikâyet Mekanizması ise Şekil 7-2'de sunulmuştur.

Ayrıca, İLBANK ŞM Politikası kapsamında, Projeye İlişkin Şikâyetler ve Çalışan Şikâyetleri için izlenecek adımları, sorumlu tarafları ve gerekli notları gösteren akış şemaları Şekil 7-3 ve Şekil 7-4'te verilmiştir.



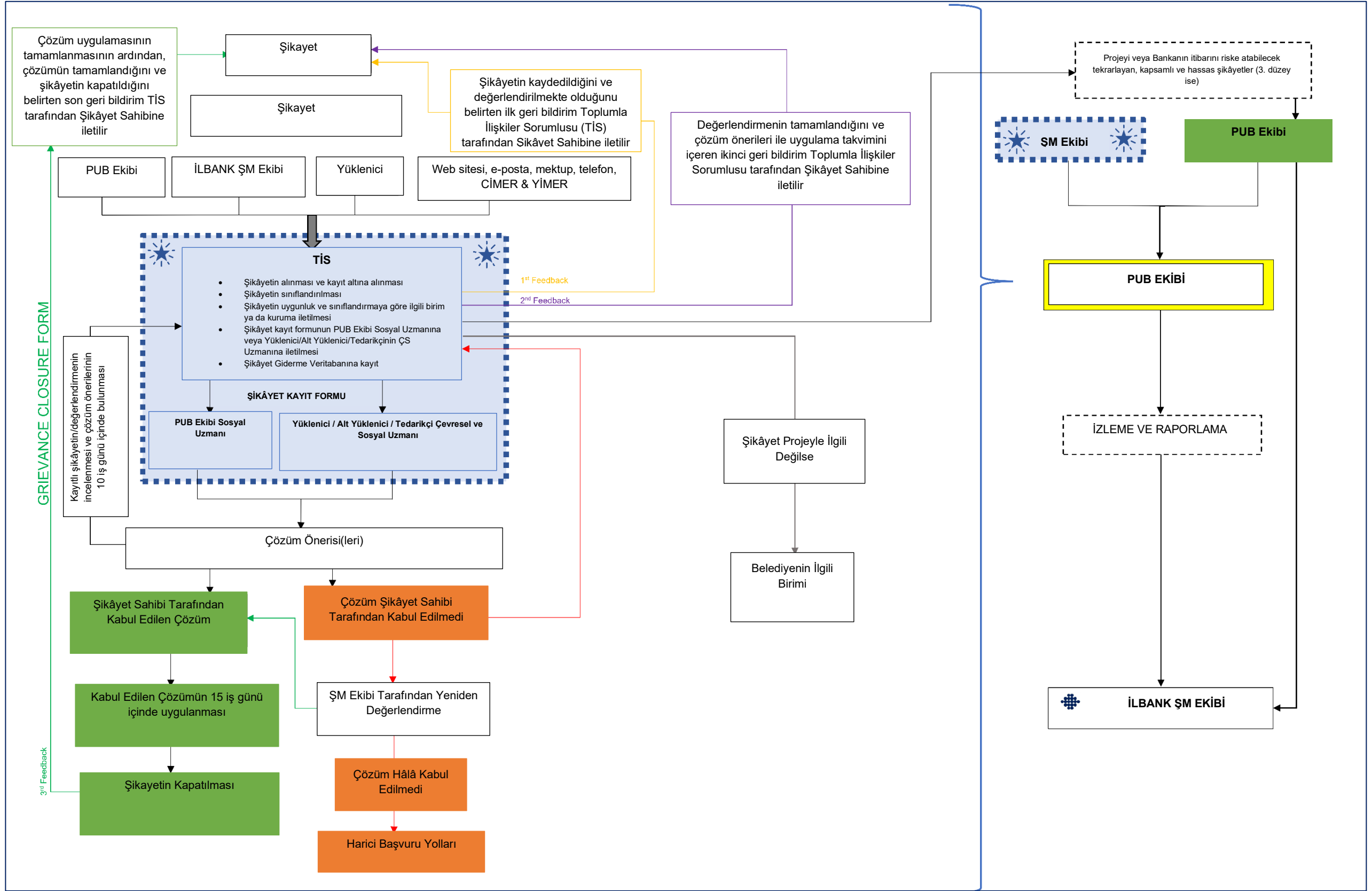
This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 7-1. Genel Şikâyet Prosedürü Akış Şeması



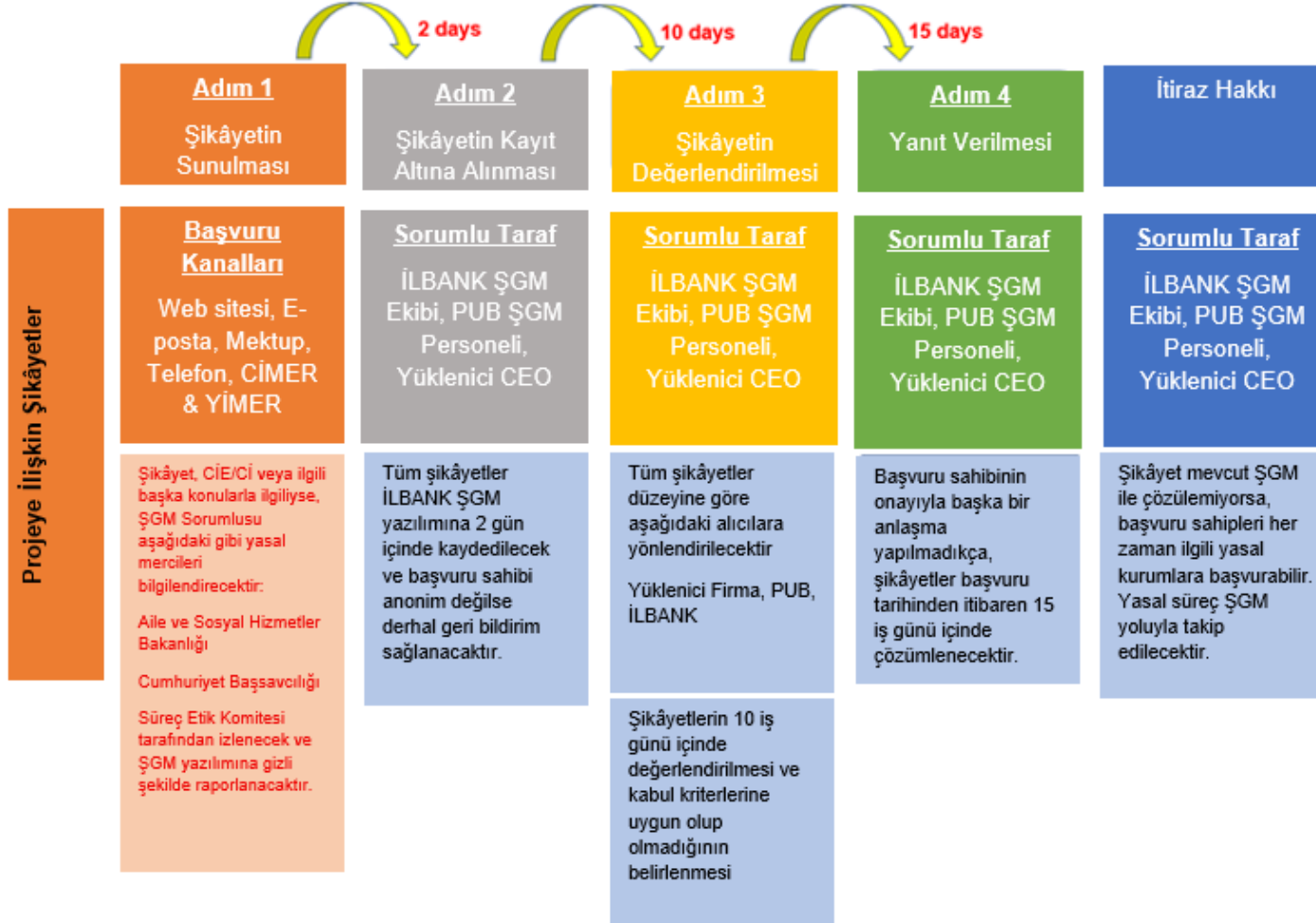
This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 7-2. Ayrıntılı Şikâyet Mekanizması



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 7-3. Projeye İlişkin Şikâyetler İçin Şikâyet Mekanizması Akış Şeması



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 7-4. Çalışan Şikâyetlerine İlişkin Şikâyet Mekanizması Akış Şeması



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

7.1 Mevcut Şikâyet Mekanizmasının Değerlendirilmesi

Şikâyetlerin yönetimi, önlenmesi, en aza indirilmesi ve etkin şekilde ele alınması, paydaş katılım stratejisinin ayrılmaz bir parçasıdır. Deneyimler, şikâyetlerin önemli bir kısmının yanlış anlamalardan kaynaklandığını ve bu tür şikâyetlerin, topluluklarla yürütülecek proaktif ve tutarlı bir iletişim sayesinde önlenebileceğini veya azaltılabileceğini göstermektedir. Paydaşlarla etkileşim, aynı zamanda toplulukların endişelerinin önceden fark edilmesine ve değerlendirilmesine imkân tanıyarak bu endişelerin şikâyete dönüşmesini engeller.

Bu nedenle, Dünya Bankası (DB) politikaları doğrultusunda geliştirilen ve Projenin Paydaş Katılım Planı (PKP) içerisinde ayrıntılı olarak sunulan aşağıdaki Şikâyet Mekanizması (ŞM), KOSKİ tarafından projenin tüm yaşam döngüsü boyunca —inşaat öncesi, inşaat ve işletme aşamaları dâhil— uygulanacaktır.

Projeye özgü bir ŞM aşağıdaki açılardan fayda sağlar:

- Projenin çevresel ve sosyal boyutlarına ilişkin topluluk ve bireylerin endişe, soru, şikâyet ve taleplerinin kontrol edilemez bir düzeye ulaşmadan önce ele alınması,
- Uygulayıcı kurumların ve geliştiricilerin dava, risk ve maliyetlere maruz kalma olasılığının azaltılması,
- Şikâyetleri ele almak üzere uygun ve karşılıklı kabul edilebilir eylemlerin belirlenmesi ve uygulanması,
- Paydaşlar ile belediye arasında şeffaf ve kapsayıcı bir iletişim kurulması,
- Şikâyet sahiplerinin alınan düzeltici eylemlerden memnuniyet duymasının sağlanması ve
- Yargı yoluna başvurma eğiliminin önüne geçilmesi.

Şikâyetler, Projenin çevresel ve sosyal performansını değerlendirmek için faydalı göstergelerdir. Yüksek sayıda şikâyet, olumsuz etkilerin veya paydaşlarla yaşanan uyuşmazlıkların azaltılması amacıyla iş yapış şekillerinde veya prosedürlerde değişiklik yapılması gerektiğine işaret edebilir.

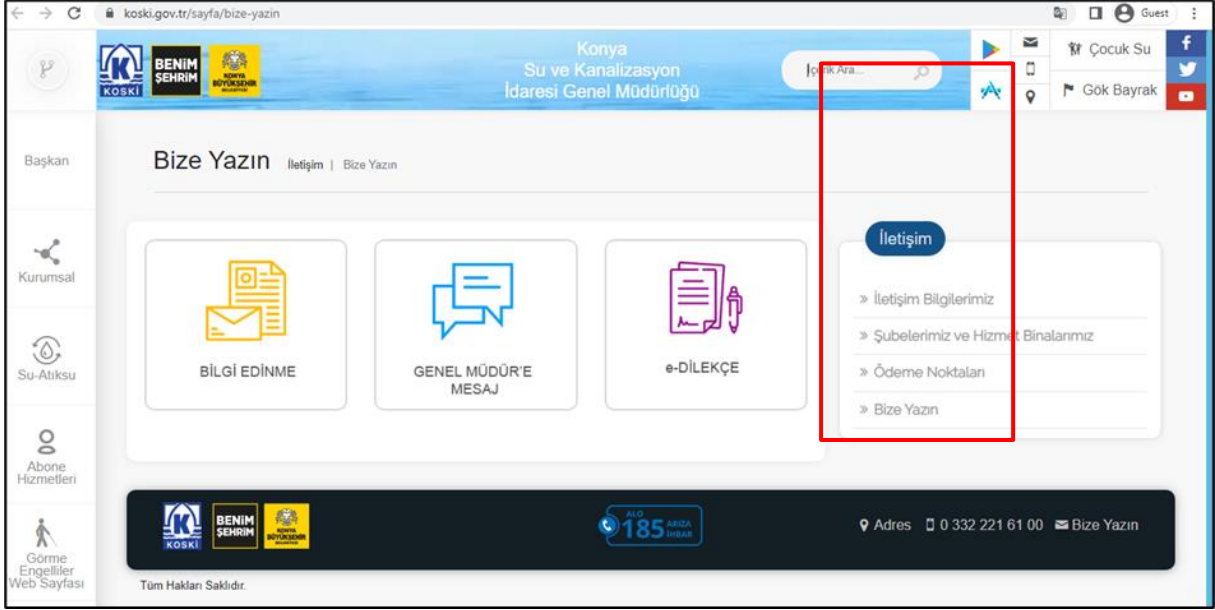
Şikâyet Mekanizması (ŞM), yorum ve şikâyetlerin Türkçe alınmasını mümkün kılacaktır. Geliştirilen ŞM'de farklı bir dil kullanımına gerek yoktur; çünkü herkes tarafından yerel dil kullanılmaktadır. Ancak ihtiyaç halinde tercüman desteği sağlanacaktır.

Gerçek veya tüzel kişiler, bireysel olarak bilgi talebinde bulunabilir veya şikâyet başvurusunda bulunabilirler. Hem iç hem de dış şikâyetlerin iletilmesi için aşağıdaki iletişim kanalları kullanılabilir.

- Telefon (Ücretsiz Çağrı Hattı: 185 ve KOSKİ hattı: +90 332 221 61 00),
- KOSKİ'ye bireysel başvuru: (İhsaniye Mah., Kazım Karabekir Cd. No: 56, 42060 Selçuklu/Konya),
- Web sitesi (<https://www.koski.gov.tr/sayfa/bize-yazin>) ve KOSKİ e-posta adresi (bilgi@koski.gov.tr),
- KOSKİ web sitesinde yer alan iletişim sayfası aracılığıyla şikâyet sahipleri; “Bilgi Edinme”, “Genel Müdüre Mesaj” ve “e-Dilekçe” sekmeleri üzerinden görüş, talep ve şikâyetlerini iletebilirler. (bkz. Şekil 7.5 KOSKİ Ana Sayfa Görüntüsü),
- Ayrıca, KOSKİ web sitesinde yer alan duyurular ve arıza/kesinti sayfası üzerinden gerekli bilgilere erişim sağlanabilir,
- Şantiyelerde yer alan Şikâyet Kutuları (çoğunlukla çalışanlardan gelen iç şikâyetler için) ve ilgili mahallelerin muhtarlıkları ve/veya belirlenmiş noktalar,
- Şantiyelerde görevli güvenlik personeli ve ŞM Görevlisi ile doğrudan temas; toplantılar ve resmî/gayriresmî istişareler yoluyla iletişim.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir



Şekil 7-5. KOSKİ Websitesi Ana Sayfası

7.2 Şikâyetlerin Toplanması ve Kayıt Altına Alınması

Şikâyetler, talepler, öneriler ve görüşler, KOSKİ tarafından görevlendirilecek Toplumla İlişkiler Sorumlusu (TİS) aracılığıyla kayıt altına alınacaktır. Projeye ilişkin toplanan şikâyetler, Ek-A: 'da sunulan Şikâyet Kayıt Formlarına işlenmeli ve ardından Şikâyet Kayıt Defteri'ne (Ek-B: bakınız) kaydedilmelidir. Şikâyet Kayıt Formları, mümkünse aynı gün içerisinde (şikâyet alınır alınmaz) ilgili ŞM Ekibi üyesine (PUB Ekibinin Sosyal Uzmanı veya Yüklenici Çevresel ve Sosyal Uzmanı) iletilecektir.

Şikâyetin alınmasını takiben iki (2) iş günü içerisinde, TİS tarafından şikâyet sahibine şikâyetin alındığını ve değerlendirme sürecine alındığını belirten bir bildirim gönderilecektir.

Süreç, Şikâyet Veritabanı Formu ve Şikâyet Kayıt Defteri (Ek-B: ve Ek-E:) üzerinden izlenecektir. PUB Ekibi de proje kapsamında oluşturulacak şikâyet kayıt defterine erişebilecek ve bu defter TİS veya PUB Sosyal Uzmanı tarafından sürekli olarak güncellenecektir. Şikâyet İzleme Tablosu; şikâyet sahibinin veya öneri sunanın bilgileri, şikâyetin/alınan önerinin tarihi, geri bildirimin tarihi ve yöntemi, şikâyetin mevcut durumu (açık, inceleniyor, kapatıldı, reddedildi) ve mevcut durumun açıklamaları (örneğin, neden reddedildiği), kapatma/reddetme ve geri bildirim tarihlerini içerecektir.

Yüklenici ve alt yüklenicilerden gelen şikâyetler, yüklenicinin ÇS Uzmanı tarafından TİS'e iletilecek ve TİS tarafından Şikâyet Kayıt Formları kullanılarak kayıt altına alınacaktır. Aynı gün içerisinde, Şikâyet Kayıt Tablosu'na veri girişi yapılmak suretiyle bu kayıt PUB Ekibinin erişimine açılacaktır.

KOSKİ ve PUB Ekibi tarafından oluşturulacak olan Proje ŞM Ekibi, yüklenici/alt yüklenici/tedarikçilerin Çevresel ve Sosyal Uzmanlarını da içerecektir. Bu ŞM Ekibi, özellikle çalışma koşullarına ilişkin şikâyetleri kapsayacak şekilde faaliyet gösterecektir. KOSKİ ve PUB Ekibi, doğrudan veya taşeron işçilerden gelen şikâyetleri değerlendirmek ve çözüm önerileri geliştirmek amacıyla, tüm proje çalışanlarının kolayca erişebileceği bu dâhili ŞM'den yararlanacaktır.

ŞM Ekibini yönetecek olan belediye yetkilisi, Dünya Bankası tarafından finanse edilen projelerde Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) vakalarının önlenmesine yönelik hazırlanan rehber hakkında bilgilendirilecektir. Toplumsal cinsiyete dayalı şiddet (CDS), cinsel sömürü, istismar ve taciz (CSİ/CT) şikâyetleri, toplumdaki olumsuz tepkiler nedeniyle sessizlik kültürü yaratabilir. Bunu önlemek amacıyla,



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

paydaşların projeye ilgili bu konularda şikâyetlerini isimsiz şekilde iletebilmeleri önemlidir. Ayrıca, bu tür başvuruları değerlendiren yetkililerin gizlilik içinde ve tarafsız bir yaklaşımla hareket etmeleri gerekmektedir.

Yukarıda Proje Sahibi tarafından sunulan Şikayet Mekanizmasına ek olarak, herhangi bir iç veya dış paydaş ya da etkilenmiş grup, ŞM Ekibi tarafından sunulan çözümlerden memnun kalmazsa veya daha üst düzey bir açıklama talep ederse, şikâyet/talep/önerilerini aşağıda belirtilen iletişim adreslerine iletebilirler.

İLBANK İletişim Kanalları

(İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Şikayet Mekanizması Ekibi)

- Web sitesi: <https://www.ilbank.gov.tr/form/bilgiedinmeuluslararası>
- E-posta: uidbbilgi@ilbank.gov.tr
- Telefon: +90 312 508 79 79
- Faks Numarası: +90 312 508 79 99
- Dilekçe/Resmî Yazışma Adresi:
İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Şikayet Mekanizması Ekibi
Emniyet Mahallesi Hipodrom Caddesi No: 9/21
Yenimahalle / ANKARA

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER): Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları, tüzel kişiler ve yabancılar için merkezi bir şikâyet sistemi sağlamaktadır. CİMER, proje paydaşları tarafından, proje ile ilgili şikâyet ve geri bildirimlerini doğrudan kamu makamlarına iletmek için alternatif ve yaygın olarak bilinen bir kanal olarak kullanılabilecektir.

- Web sitesi: www.cimer.gov.tr
- Çağrı Merkezi: 150
- Telefon Numarası: +90 312 525 55 55
- Faks Numarası: +90 312 473 64 94
- Resmî Yazışma / Dilekçe Adresi:
T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı
Kızılırmak Mah. Mevlana Bulvarı No:144
Çankaya / ANKARA
- Posta Adresi: T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı'na hitaben
- Bireysel Başvurular: Valilik, bakanlık ve kaymakamlıklarda bulunan halkla ilişkiler birimlerinden yapılabilir.

Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER): Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER), yabancılar için merkezi bir şikâyet sistemi sunmaktadır. YİMER, proje paydaşlarının proje ile ilgili şikâyet ve geri bildirimlerini doğrudan kamu makamlarına iletmek için alternatif ve tanınmış bir kanal olarak hizmet verecektir.

- Web sitesi: www.yimer.gov.tr
- Çağrı Merkezi: 157
- Telefon Numarası: +90 312 5157 11 22
- Faks Numarası: +90 312 920 06 09
- Resmî Yazışma / Dilekçe Adresi:
T.C. İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Başkanlığı
Çamlıca Mahallesi 122. Sokak No:4
Yenimahalle / ANKARA
- Posta Adresi: T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı'na hitaben



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

- Bireysel Başvurular: T.C. Göç İdaresi Başkanlığı'na şahsen yapılabilir.

Şikâyet Kayıt Defteri'ne ek olarak, tüm şikâyetler İLBANK ŞM yazılımına da iki (2) gün içinde kaydedilecek ve (başvuru anonim olmadığı sürece) şikâyet sahibine derhal geri bildirim sağlanacaktır. Toplumla İlişkiler Sorumlusu (TİS), kayıt süresi olan iki (2) iş günü içinde şikâyet sahibine şikâyetin alındığını bildirir ve bu süre zarfında şikâyetle ilgili daha ayrıntılı bilgi talep edebilir.

Öte yandan, şikâyetin doğrudan İLBANK tarafından alınması durumunda, İLBANK ŞM Ekibi şikâyeti kaydedecek ve değerlendirecektir. Şikâyet herhangi bir alt projeyle ilişkiliyse, İLBANK bu şikâyeti ilgili Proje ŞM Ekibine (veya doğrudan TİS'e) iletecektir; çünkü ilgili PUB, kendi ŞM sistemine sahip olacaktır. Bu aşamadan sonra, İLBANK'ın rolü, şikâyetin ŞM sistemi üzerinden ilerleyişini takip etmek olacaktır. Şikâyet, taahhüt edilen süre içinde (şikâyetin alınmasından ve değerlendirilmesinden itibaren on beş (15) iş günü) çözülmezse, konu İLBANK ŞM Ekibi tarafından devralınacaktır.

Etkili bir Şikâyet Mekanizması kurulması amacıyla, İLBANK tarafından projeleri için özel bir ŞM yazılımı geliştirilecek ve devreye alınacaktır (devreye alınma tarihi ilerleyen aylarda belirlenecektir). Bu yazılıma belediye PUB Ekibi ve Proje ŞM Ekibi erişebilecek ve sistem üzerinden geri bildirim ve şikâyet kayıtlarını gerçekleştirebilecektir.

Bazı şikâyetler acil işlem gerektirmekte olup, standart ŞM prosedürleri bu tür durumlarda yetersiz veya çok yavaş kalabilir. Böyle durumlar için hızlı yanıt gerektiren ayrı bir ŞM prosedürü oluşturulmalı ve hangi koşullarda bu prosedürün devreye alınacağına dair açık bir rehber hazırlanmalıdır. Ciddi zarar riski oluşturan veya hak ihlali içeren şikâyetlerde, ŞM'nin standart işletim prosedürleri, söz konusu durumun ya ŞM tarafından hızla ele alınmasını ya da derhal başka bir ofise/kuruma yönlendirilmesini ve bu yönlendirme hakkında şikâyet sahibine bilgi verilmesini öngörecektir.

Mevcut ŞM mekanizması aracılığıyla şikâyetleri çözülmemeyen veya şikâyetinde hassas içerik bulunan başvuru sahipleri, her zaman ilgili yasal mercilere başvurma hakkına sahiptir. Bu kurumlar aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- Asliye Hukuk Mahkemeleri
- İdare Mahkemeleri
- Asliye Ticaret Mahkemeleri
- İş Mahkemeleri
- Kamu Denetçiliği Kurumu (<https://ebasvuru.ombudsman.gov.tr/>)

İlgili yasal süreç, ŞM sistemi üzerinden takip edilecektir.

Proje sahasında meydana gelen cinsel sömürü ve istismar / cinsel taciz (CSE/CT) ve toplumsal cinsiyete dayalı şiddet (TCDŞ) vakaları veya olası çocuk istismarı durumlarında, söz konusu şikâyetler, İLBANK merkezinde görev yapan ŞM Odak Noktası tarafından Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Cumhuriyet Başsavcılığı gibi ilgili yasal mercilere/hizmet sağlayıcılara yönlendirilecektir.

7.3 Şikâyetlerin Sınıflandırılması

Geri bildirimler ve şikâyetler; ciddiyet, sıklık ve özellikle hassasiyet düzeylerine göre sınıflandırılacaktır. Şikâyetlerin kategorileri, açıklamaları ve sorumlu taraflar aşağıda sunulmaktadır (bkz. Tablo 7-1).

Tablo 7-1. Şikâyetlerin Sınıflandırılması

Projeye İlişkin Şikâyetler		
Kategori	Açıklama	Sorumlu Taraf
Düzy 1	Yanıtın hemen verilebildiği ve/veya TİS ile PUB Ekibi'nin çözüm üzerinde çalıştığı durumlar	• TİS • PUB Ekibi
Düzy 2	Proje takvimini etkilemeyecek veya Dünya Bankası'nın itibarını zedelemeyecek nitelikte münferit bir şikâyet	• TİS • PUB Ekibi



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Düzy 3	Projeyi veya İLBANK'ın/Dünya Bankası'nın itibarını tehlikeye atabilecek nitelikte tekrarlayan, kapsamlı ve hassas şikâyetler	• TİS • PUB Ekibi • İLBANK Etik Komitesi • Dünya Bankası tarafından (gerekirse) atanan harici uzman
Çalışan Şikâyetleri		
Kategori	Açıklama	Sorumlu Taraf
Düzy 1	Yanıtın hemen verilebildiği ve/veya TİS ile Belediye/Yüklenici Toplum Katılım Görevlilerinin çözüm üzerinde çalıştığı durumlar	• ŞM Ekibi • PUB Ekibi
Düzy 2	Projeyi veya Bankanın itibarını tehlikeye atabilecek nitelikte tekrarlayan, kapsamlı ve hassas şikâyetler	• ŞM Ekibi • PUB Ekibi • İLBANK Etik Komitesi • Dünya Bankası tarafından (gerekirse) atanan harici uzman

7.4 Şikâyetin Değerlendirilmesi

Tüm şikâyetler, gerçekliği ve Proje faaliyetleriyle ilgisinin olup olmadığı açısından değerlendirilmek üzere incelenir. Eğer bir şikâyetin gerçek olmadığına veya Proje faaliyetleriyle ilgisi bulunmadığına kanaat getirilirse, bu şikâyetin neden işleme alınamayacağına dair açıklama, şikâyet sahibine iletilir.

Şikâyetlerin incelenip sınıflandırılmasının ardından, şikâyete özel aksiyonların belirlenmesi ve çözüm önerisinin geliştirilmesi süreci başlar. Bu süreç, Toplumla İlişkiler Sorumlusu (TİS) tarafından şikâyetin ilgili birimlere / yüklenicilere / alt yüklenicilere bildirilmesiyle başlatılır. Eğer dile getirilen konu/uyuşmazlıklar proje ile ilişkili değilse, şikâyet sahibine ilgili merciye başvurusu için yönlendirme yapılır ya da şikâyet, belediyenin ilgili birimine yönlendirilir. Uygun bulunan şikâyetler ise, ÇSEDP ve PKP belgelerinde belirlenen proje çevresel ve sosyal gerekliliklerine uygun olarak yanıtlanır.

Telefonla, e-posta yoluyla veya yüz yüze iletişim ile iletilen tüm şikâyetler kayıt altına alınır ve TİS, şikâyetin kayıt altına alınmasından sonra on (10) iş günü içinde şikâyet sahibiyle iletişime geçerek şikâyet çözüm süreci hakkında bilgi verir.

Şikâyetle ilgili olarak inceleme çalışmaları yapılabilir. Bu incelemeler; fotoğraflar ve diğer kanıtlar, tanık ifadeleri, etkilenen paydaşlar ve diğer taraflarla yapılan görüşmeler, saha kayıtlarının incelenmesi ve benzeri bilgi toplama faaliyetlerini içerebilir. İnceleme sonuçları değerlendirilerek, on (10) iş günü içinde bir çözüm önerisi hazırlanır. Çözüm süreci, ilgili kişi(ler) ile yapılacak istişareleri de içerebilir.

Aynı şekilde, İLBANK da dış paydaşlardan gelen şikâyetleri 10 iş günü içinde inceler ve şikâyetin kabul edilebilirlik kriterlerine (teknik ve finansal uygunluk, kapsam, Dünya Bankası çevresel ve sosyal standartlarına ve ulusal mevzuata uygunluk, proje kapsamıyla ilgililik) uygunluğunu, ilgili personelle görüşerek değerlendirir. Değerlendirme sürecinde, şikâyetin dayanağını destekleyen ek bilgi ve/veya belge şikâyet sahibinden talep edilebilir.

Öte yandan, İLBANK personelinden gelen şikâyetler doğrudan Etik Komite (EK) tarafından, proje personelinden gelen şikâyetler ise İLBANK ŞM Ekibi tarafından değerlendirilir. Eğer proje personelinden gelen şikâyet, toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet (CDŞ), Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

(CSİ/CT) gibi hassas konular içeriyorsa, bu şikâyet EK'ye anonimlik ve gizlilik korunarak derhal iletilir. Personel/çalışanlara ait şikâyetlerin değerlendirme süresi, dış paydaşlardan gelen şikâyetlerle aynıdır.

7.5 Şikâyetin Çözümü ve Kapatılması

Şikâyet, öneri ve talepler; şikâyet sahibine iletilen ve başvurunun alındığını ve değerlendirme sürecine alındığını belirten ilk bildirimin ardından on (10) iş günü içinde değerlendirilerek çözüm önerileri oluşturulacaktır. Hazırlanan çözüm önerileri, ikinci bir bildirim ile şikâyet sahibine iletilecektir. Şikâyet sahibi önerilen çözüm yolunu kabul ederse, KOSKİ şikâyetin çözümü için 15 iş günü içinde gerekli düzeltici önlemleri alacaktır. Bu süre zarfında, şikâyeti yönetmekle yükümlü ilgili taraflar şikâyet sahibi ile sürekli iletişimde olacak ve yapılan tüm iletişim Görüşme Formları (bkz. Ek-D:) aracılığıyla ŞM sistemine kaydedilecektir. Çözüm uygulanıp tamamlandıktan sonra şikâyet kapatılır.

Eğer önerilen çözüm kabul edilmezse, şikâyet yeniden gözden geçirilir ve revize edilmiş bir çözüm önerisi sunulabilir. Etkilenen kişi(ler)/şikâyet sahibi, isterse proje dışı yollarla (örneğin yargı yoluna başvurarak) çözüm arayabilir. Ancak, Proje, mümkün olan her durumda şikâyetleri ŞM aracılığıyla adil ve iş birliği içinde çözmeyi taahhüt etmektedir.

Şikâyet kapatıldıktan veya geçersiz sayıldıktan sonra, üçüncü bildirim ile şikâyet sahibine bilgi verilir ve ilgili belgeler (Şikâyet Kapanış Formu, Şikâyet Kayıt Defteri vb.) muhafaza edilir.

Düzeltilici işlemin niteliği veya zamanlaması nedeniyle 15 iş günü içinde çözülemeyen şikâyetler için, Proje ve şikâyet sahibi kapatma süresinin uzatılması konusunda mutabık kalabilir. Bu uzlaşma, şikâyet sahibinin onayıyla ŞM sistemine belgelenerek kaydedilir.

Şikâyetler, başvuru tarihinden itibaren en geç otuz (30) iş günü içinde kapatılır. Aksi takdirde, şikâyet sahibiyle alternatif bir süre uzlaşması yapılmalıdır. Otuz (30) iş günü içinde çözülemeyen durumlarda, gerekçeli durumlar belgelenir ve raporlanır.

Şikâyet çözüldükten ve sonucu şikâyet sahibine bildirildikten sonra, atanacak olan Toplumla İlişkiler Sorumlusu (TİS) gerekli imzaları alır ve Şikâyet Kapanış Formu'nu (bkz. Ek-C:) doldurarak şikâyeti kapatır. Şikâyetin mevcut durumu ve çözüm yöntemi, Şikâyet Kayıt Defteri ve Şikâyet İzleme Tablosu'na kaydedilir. Şikâyet veritabanına daha fazla bilgi kaydedilmesinin amacı, gelecekte benzer şikâyetlerin çözümünde referans oluşturmaktır.

Şikâyetin isimsiz yapılması hâlinde, şikâyetin özeti ve çözüm yöntemi; tesis bünyesindeki ortak alanlarda bulunan duyuru panolarında paylaşılmalı ve eğitim/toplantı oturumlarında duyurulmalıdır.

İLBANK ŞM üzerinden yapılan şikâyetlerde, İLBANK ve şikâyet sahibi şikâyetin kapatılması konusunda mutabık kalır ve gerekli işlemler tamamlandıktan sonra, şikâyet sahibine şikâyetin kapatıldığı bildirilir. Eğer şikâyetin kapatılması konusunda uzlaşma sağlanamazsa, şikâyet sahibine dış çözüm yollarına başvurabileceği bildirilir. Bu bildirim sonrasında şikâyet kapatılır.

7.6 Şikâyet Mekanizmasına İlişkin Düzenli Geri Bildirimlerin Paydaşlarla Paylaşılması

Şikâyet Mekanizmasının uygulanmasına ilişkin özet bilgiler, mekanizma kapsamında yürütülen süreç ve prosedürlerin işlediğini göstermek amacıyla, KOSKİ'nin resmî web sitesi (<https://www.koski.gov.tr/>) üzerinden üçer aylık periyotlarla kamuoyuyla paylaşılacaktır.

Bu özet bilgiler, kişisel verilerin korunması kanunu kapsamında, başvuru sahiplerinin kimlik bilgileri gizlenerek yayımlanacaktır.



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

8 İZLEME VE RAPORLAMA

KOSKİ, paydaş katılım süreci de dikkate alınarak Proje'yi tüm yaşam döngüsü boyunca izlemeye devam edecektir. Onaylanmış PKP, yılda iki kez gözden geçirilecek ve proje geliştirmeleri ile beklenmedik kamuoyu tepkilerine göre gerektiğinde güncellenecektir.

Belediye tarafından kurulan şikayet Mekanizması (şM) etkin şekilde kullanılacak; alınan, çözümlenen ve çözümlenmemiş tüm başvurularla birlikte şikâyet Kayıt Defteri, şikâyet İzleme Tablosu ve Çevresel ve Sosyal İzleme Raporu (ÇSİR) eşliğinde şikâyetlere ilişkin istatistiksel özet İLBANK'a aylık olarak raporlanacaktır.

Paydaş katılımı ve şikayet Mekanizmasına ilişkin bilgiler, ÇSİR içinde özel bir bölümde ve şikâyet Kayıt Defteri ile birlikte sunulacaktır.

Tablo 8-1, PKP performansına ilişkin ÇSİR'lerde dokümente edilmesi gereken kapsamlı bir gösterge seti önermektedir. Buna ek olarak, şikâyetlerin izlenmesi, Ek-E: 'de sunulan şikâyet İzleme Tablosu aracılığıyla gerçekleştirilecektir.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Tablo 8-1. Anahtar Performans Göstergeleri

Proje Aşaması	Gösterge	Doğrulama Yöntemi	Değerlendirme Sıklığı	Sorumlu Taraf	Hedef
İnşaat Öncesi	KOSKİ PUB ekip üyelerinin görevlendirilmesi	İlgili personelin görevlendirme yazıları	Aylık	Çevresel & Sosyal Danışman Denetim Danışmanı KOSKİ	KOSKİ Ahırlı Belediyesi Proje Uygulama Birimi (PUB) ekip üyelerinin görevlendirilme sürecinin ardından
	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Paydaş Katılım Planı (PKP), Şikayet Mekanizması (ŞM) gibi proje dokümanlarını tanıtmak amacıyla paydaş katılım faaliyetlerinin düzenlenmesi	Paydaş katılım belgeleri (duyuru dokümanları, katılım listeleri, fotoğraflar, toplantı tutanakları, Halkın Katılım Toplantısı sunumu, gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetlerinin türü, katılımcı paydaşların sayısı ve türü vb.)			Gerçekleştirilen faaliyet sayısındaki artış, Katılımcı sayısındaki artış, Farklı türde (grup veya birey olarak) katılımcıların sayısındaki artış izlenecektir.
	Projeye özel olacak şekilde yeni bir Şikayet Mekanizması kurulması veya mevcut şikâyet sisteminin projeye özgü olarak uyarlanması	Mevcut Şikâyet Veritabanının (proje bazlı) etkin şekilde çalışması			Alınan şikâyet sayısında azalma, Şikâyet kapatma oranında artış (kapanan şikâyetler / toplam şikâyet sayısı), Şikâyetlerin kapatılma süresinde azalma, Hedef süre içerisinde kapatılmayan şikâyet sayısının sıfır olması takip edilecektir.
Arazi Hazırlığı, İnşaat ve	Şikâyet, talep ve önerilerin (Ş/T/Ö) toplanması ve derlenmesi	Şikâyet Veritabanı (proje bazlı), şikâyet kayıt tablosu	Aylık	Çevresel & Sosyal Danışman	Şikâyet, talep ve önerilerin (Ş/T/Ö) toplanması izlenecek ve takip edilecektir.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Proje Aşaması	Gösterge	Doğrulama Yöntemi	Değerlendirme Sıklığı	Sorumlu Taraf	Hedef
İşletme	Şikâyet/talep/öneri sayısı ve yüzdesi	Şikâyet Veritabanı (proje bazlı) Alınan ve çözümlenen şikâyet/talep/öneri (Ş/T/Ö) sayısı ve yüzdesi (çözümlenen/alınan) Çözümlenemeyen şikâyet/talep/öneri (Ş/T/Ö) sayısı (çözümlenememe gerekçesiyle birlikte) ve yüzdesi (çözümlenemeyen/alınan) Değerlendirmeye alınmayan şikâyet/talep/öneri (Ş/T/Ö) sayısı (değerlendirilmeme gerekçesiyle birlikte) ve yüzdesi (değerlendirilmeyen/alınan) Şikâyet türleri Ortalama Şikâyet Kapatma Süresi		Denetim Danışmanı KOSKİ	Şikâyet/talep/öneri (Ş/T/Ö) sayısı ve yüzdesi izlenecek ve takip edilecektir.
	Şikâyet, talep ve önerilerin ilişkili olduğu genel konular	Şikâyet Veritabanı (proje bazlı) Şikâyet, talep ve öneri konularına ilişkin yüzdelere (örneğin; şikâyetlerin %15'i su kesinti saatleriyle, taleplerin %35'i bozulmuş yolların hızlı onarımıyla ilgilidir vb.)	Aylık	Çevresel & Sosyal Danışman Denetim Danışmanı KOSKİ	Şikâyet, talep ve önerilerle ilişkili genel konular takip edilecektir.
	Proje kapsamında farkındalık yaratılması ve bilgilendirici etkinliklerin düzenlenmesi	Dokümanlar (toplantı tutanakları, fotoğraflar, broşürler, bilgilendirme el ilanları, katılım listeleri vb.)			Proje kapsamında farkındalık yaratmak amacıyla bilgilendirici etkinlikler düzenlenecektir.





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

8.1 Paydaşların İzleme Faaliyetlerine Dahil Edilmesi

Proje Uygulama Birimi (PUB) ve şikayet Mekanizması (şM) Ekibi, şikâyetleri toplamak, kayıt altına almak ve çözümlmek amacıyla aylık ve üç aylık toplantılar düzenleyecektir. Gerekli durumlarda, acil geri bildirim ve eylemler için ad hoc toplantılar da yapılabilecektir.

şM, Ahırılı Belediyesi tarafından başlatılacak ve İLBANK tarafından onaylanacak ihale süreciyle seçilecek Kontrol Danışmanı tarafından izlenecektir. Kontrol Danışmanı, PUB ekibini denetleyecek olup, bu mekanizmanın işleyişinin bu PKP’de belirtilen ilkelere uygun şekilde uygulanıp uygulanmadığını izlemekten ve değerlendirmekten sorumlu olacaktır.

PUB ekip üyeleri, şikâyetlerin yönetimi sürecinde karşılaşılan sorunlara ilişkin olarak Kontrol Danışmanı ile aylık raporlama ve toplantılar gerçekleştirecektir. şM, ilk kurulumun ardından üç (3) ay sonra İLBANK, PUB ve şM Ekibi ile kapatılmış ya da hâlâ devam eden başvurularda bulunan şikâyet sahiplerinin katılımıyla revize edilecektir.

İLBANK, ÇSYP ve PKP’nin uygulanmasında herhangi bir sorun tespit etmesi durumunda, PUB Ekibini bilgilendirecek ve bu sorunların giderilmesi için atılacak adımlar konusunda mutabakata varacaktır. Özellikle ciddi çevresel veya sosyal sorunların ortaya çıkması halinde, PUB Ekibi, İLBANK’ı üç (3) iş günü içerisinde bilgilendirecek ve İLBANK bu bilgiyi derhal Dünya Bankası’na iletecektir.

8.2 Paydaş Gruplarına Geri Bildirim Raporlaması

PUB Ekibi; topluluklar, yerel otoriteler, arazi sahipleri, diğeri firmalar, STK’lar, medya, akademik kurumlar ve diğeri ilgili gruplardan alınan geri bildirimleri, etkili bir istişare ve şikayet Mekanizması yoluyla sistematik olarak toplayarak İLBANK’a raporlayacaktır.

PUB Ekibi, her ay şikâyet ve geri bildirimlere ilişkin istatistiksel ve nitel analizler ile sonuçlarını Kontrol Danışmanına sunacaktır. Kontrol Danışmanı bu analizleri gözden geçirecek ve İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi Etik Komitesi’ne, Daire Başkanlığına ve Genel Müdür Yardımcılığına iletecektir. Ayrıca, ilgili şikâyetler ve bunların güncel durumu Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları’na (ÇSİR) yansıtılacaktır. Raporlarda yalnızca şikâyete ilişkin gerekli düzeyde bilgi yer alacak; şM’yi kullanan kişilere ait kişisel bilgiler gizli tutulacak ve hiçbir şekilde paylaşılmayacaktır.

Paydaş katılım faaliyetlerinin uygulama sürecine ilişkin özet bilgiler, bu faaliyet ve süreçlerin yürütüldüğünü göstermek amacıyla KOSKİ’nin resmi web sitesi (<https://www.koski.gov.tr/>) üzerinden üçer aylık dönemlerde kamuoyuyla paylaşılacaktır. Özetlerde, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na uygun olarak kimlik bilgileri çıkarılarak kişilerin gizliliğı korunacaktır.

Gerektiğinde, KOSKİ, çevresel ve sosyal izleme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla bir danışmanla (Kontrol Danışmanı) birlikte çalışacaktır. Bu danışman, proje süresince PKP ve ÇSYP belgelerinde belirtilen çevresel ve sosyal hususların uygulanıp uygulanmadığını izleyip KOSKİ’ye raporlayacaktır.



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

EKLER



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Ek-A: şikayet Kayıt Formu

		KOSKİ Suğla Su İletim Hattı ve şebeke Projesi (Grup1 DB SşP-II EF)		
		şİKAYET KAYIT FORMU		
Formu Dolduran Kişi:		Tarih:		
Görüşme Gündemi:		Referans No: KOSKİ-0001		
1. şİKAYETÇİ HAKKINDA BİLGİLER				
Adı Soyadı:		şikâyetin nasıl alınacağı		
T.C Kimlik Numarası:		Telefon	☐	
Telefon:		Yüz Yüze	☐	
Adres:		Web-site/ E-Mail	☐	
E-Posta:		Diğer (Açıklayınız)	☐	
Paydaş Türü				
Kamu Kurum ☐	Projeden Etkilenen Kişiler ☐	Özel şirketler ☐	Ticari Derneği ☐	STK ☐
İlgili Gruplar ☐	Sektörel Dernekler ☐	İşçi Sendikası ☐	Medya ☐	Üniversite ☐
2. şİKAYET HAKKINDA DETAYLI BİLGİ				
şikâyetin Açıklaması:				
şikâyetçinin talep ettiği çözüm yöntemi				

Kayıtlı Kişi
Adı Soyadı/İmzası

şikâyetçinin Adı Soyadı/İmzası



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Ek-B: Şikayet Kaydı

[illegible]



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Ek-C: şikayet Kapatma Formu

	KOSKİ Suğla Su İletim Hattı ve şebeke Projesi (Grup1 DB SşP-II EF)
	şİKAYET KAPATMA FORMU
Referans No: KOSKİ-0001	
1. DÜZELTİCİ FAALİYETİN BELİRLENMESİ	
1	
2	
3	
4	
5	
Sorumlu Departmanlar	
2. şİKAYETİN KAPATILMASI	
"şikâyet Kayıt Formu"nda belirtilen şikâyetin çözümlenmesi durumunda bu bölüm şikâyetçi tarafından doldurulup imzalanacaktır.	

şikayetin Kapatılma
Tarihi:

...../...../.....

Ad Soyad /
şikayeti Kapatın Kişinin İmzası

Ad Soyad /
şikayetçinin İmzası





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Ek-D: Danışma Formu

KOSKİ Suğla Su İletim Hattı ve şebeke Projesi (Grup1 DB SşP-II EF)				
DANIşMA FORMU				
Formu Dolduran Kişi:	Tarih:			
Görüşme Gündemi:	Referans No:			
1. GÖRÜşME BİLGİLERİ				
Ad Soyad:	İletişim şekli			
TC Kimlik Numarası:	Telefon / Ücretsiz hat ☐			
Telefon:	Yüz Yüze ☐			
Adres:	Website / E-mail ☐			
E-Posta:	Diğer (Açıklayınız) ☐			
Paydaş Türü				
Kamu Kurumu ☐	Projeden Etkilenen Kişiler ☐	Özel şirket ☐	Ticari Derneği ☐	STK ☐
İlgi Grupları ☐	Sanayi Dernekleri ☐	İşçiler Birliği ☐	Medya ☐	Üniversite ☐
2. GÖRÜşME DETAYLARI				
Projeyle ilgili sorular:				
Proje endişeleri/geri bildirimi:				
Yukarıda ifade edilen görüşlere verilen yanıtlar:				





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

Ek-E: şikâyet İzleme Tablosu

No	şikâyet Kayıt Numarası	şikâyet Alındığı Format (şikâyet Formu, Topluluk Toplantısı, Telefon)	şikâyet Düzeyi (Belediye/ldare Düzeyi, İller Bankası Bölge Ofisi, İLBANK Genel Merkez Düzeyi)	şikâyetin Alındığı Tarih	şikâyetin Alındığı Yer	şikâyeti Alan Kişinin Adı	Arsa Parsel No. (şikâyet arazi ile ilgili ise)	şikâyetçi Bilgileri	şikâyete İlişkin Proje Bileşeni	şikâyet Kategorisi (kamulaştırma/arazi edinimi ile ilgili, çevre sorunları, yapılara verilen zararlar vb.)	şikâyet Özeti	şikâyet Durumu (açık, kapalı veya beklemede)	Yapılan İşlem	şikâyetin Kapatılması için Destekleyici Belgeler (tazminat için banka makbuzu, şikâyet kapatma protokolü)